CONSERVATORIO DI MUSICA
Umberto Giordano

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Alta Formazione Artistica e Musicale

Prot. 5451

IL PRESIDENTE

Visto il DPR 10 gennaio 1957, n. 3: "Testo unico degli impiegati civili dello Stato" e successive modificazioni ed integrazioni;
Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312: "Nuovo assetto retributivo funzionale del personale civile e militare dello Stato" e successive modificazioni ed integrazioni;
Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo, e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104: "Legge - quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";
Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174: "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche";
Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487: "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei corsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi", come modificato dal decreto del Presidente della Repubblica
30 ottobre 1996, n. 693;
Visto il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297 ed in particolare l'art. 554;
Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127: "Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo" e s. m.i.;
Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68 "recante norme per il diritto al lavoro dei disabili";
Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445: "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
Vista la legge del 21 dicembre 1999, n. 508 "Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale d'arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica, e degli Istituti musicali pareggiati".
Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i;
Visto il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132, regolamento recante i criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;
Vista la legge 30 giugno 2003, n. 196: "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" e s.m.i.;
Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Comparto AFAM del 16/02/2005 e successive modificazioni e integrazioni;
Vista la Direttiva 3 novembre 2005 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica concernente gli adempimenti delle amministrazioni pubbliche in materia di avvio delle procedure concorsuali;
Visto il CCNL Afam, secondo biennio economico 2004-2005, sottoscritto l'11 aprile 2006;
Visto il CCNL Afam sottoscritto il 4 agosto 2010;

Vista la nota prot. 5259 /MGM del 27/07/2012 con la quale si forniscono indicazioni sulla formazione di graduatorie per soli titoli per il personale in servizio nell'istituzione e che abbia effettuato almeno 24 mesi di servizio;
Ritenuta, pertanto, la necessità di bandire un concorso al fine di costituire una graduatoria per soli titoli per la copertura dei posti vacanti e/o disponibili di Assistente presso la sede del Conservatorio di Musica di Foggia ai sensi della suddetta normativa;
Vista la deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 35 del 7 agosto 2012;

DECRETA

Art. 1

1. E' indetto il concorso per la formazione della graduatoria d'Istituto per soli titoli per la copertura dei posti vacanti e/o disponibili di Assistente presso la sede del Conservatorio di Musica "Umberto Giordano"relativa all' area seconda come previsto dal CCNL Afam 04/08/2010, ai sensi ed in conformità alla nota citata nelle premesse.
2. Il personale in possesso dei requisiti previsti al successivo articolo 2 del presente bando ha titolo a partecipare alla procedura per l'inclusione nella graduatoria per titoli destinata alle assunzioni a tempo determinato.

Art. 2
Requisiti di ammissione

1. Al concorso ha titolo a partecipare il personale **in servizio presso questa Istituzione – sede di Foggia - con contratto a tempo determinato, nel profilo professionale Area II – Assistente** e che abbia prestato almeno ventiquattro mesi di servizio, anche non continuativi, nel suddetto profilo professionale, nel comparto Afam alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda.
2. I candidati devono essere in possesso, altresì, dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea;
b) idoneità fisica all'impiego;
c) godimento dei diritti politici;
d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile o non essere incorsi nelle sanzioni disciplinari di cui all'art. 56 commi 5 e 6 del CCNL del 16.2.2005 o nelle corrispondenti sanzioni previste dal precorso ordinamento;
e) non essere dipendenti dello Stato o di enti pubblici collocati a riposo in applicazione di disposizioni a carattere transitorio o speciale;
f) non trovarsi nello status di interdetti o inabilitati;
g) possesso di uno dei seguenti titoli di studio: Diploma di scuola secondaria superiore che consenta l'accesso agli studi universitari.

3. I requisiti previsti nel presente articolo debbono essere posseduti all'atto della presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Art. 3
Presentazione della domanda – termine – contenuti e modalità

1. La domanda di ammissione al concorso, redatta su carta semplice secondo l'apposito modello (allegato A), deve essere inviata al Presidente del Conservatorio di Musica "Umberto Giordano " P.za Vincendo Nigri, 13 - Foggia entro il termine perentorio di **30 giorni** a partire dalla data di pubblicazione del presente bando all'Albo e sul sito internet dell'Istituzione nonché sul sito internet AFAM MIUR; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Le domande non firmate e/o presentate oltre il termine di cui sopra non verranno prese in considerazione.

2. La domande recapitate a mano dovranno essere consegnate presso gli uffici di segreteria dell'Istituzione che provvederanno ad apporre sulle medesime il timbro a calendario e a rilasciare ricevuta comprovante l'avvenuta presentazione.
3. La domanda di ammissione al concorso, recante la firma del candidato, non soggetta ad autenticazione, deve indicare:

a) il cognome e nome (le donne coniugate devono indicare solo il cognome di nascita);

b) data e luogo di nascita;

c) di essere in possesso di uno dei titoli di studio di cui al precedente art. 2, precisando la data ed il luogo del conseguimento;

d) di essere in possesso dei requisiti di servizio richiesti per l'ammissione al concorso di cui al precedente art. 2, precisando l'attuale sede di servizio e le ulteriori Istituzioni Afam dove eventualmente il candidato ha prestato servizio in qualità di Assistente amministrativo, nonché in qualifiche superiori, con l'indicazione del termine iniziale e finale di ogni rapporto di lavoro.

Art. 4
Documentazione da allegare alla domanda di ammissione

1. Alla domanda di ammissione al concorso deve essere allegata la documentazione attestante il possesso dei requisiti di ammissione, nonché dei titoli di studio, di servizio e di preferenza previsti dal precedente art. 2.
2. Il possesso dei suddetti requisiti e titoli può essere attestato dal candidato, sotto la propria responsabilità, mediante dichiarazione sostitutive rese ai sensi degli art. 19, 19 bis, 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni.
3. L'amministrazione si riserva di accertare con mezzi propri la veridicità delle dichiarazioni e dei documenti prodotti dai candidati.

Art. 5
Inammissibilità della domanda – esclusione dal concorso

1. E'inammissibile la domanda priva della sottoscrizione del candidato o inoltrata oltre il termine perentorio indicato nel precedente art. 3, nonché la domanda da cui non è possibile evincere le generalità del candidato o la procedura o il profilo professionale cui si riferisce.
2. L'Istituzione dispone l'esclusione dei candidati che risultino privi di qualcuno dei requisiti di cui al precedente art. 2 o abbiano effettuato dichiarazioni mendaci o abbiano prodotto certificazioni o autocertificazioni false.

Art. 6
Commissione esaminatrice

1. Con successivo decreto presidenziale sarà nominata la commissione esaminatrice del concorso, che sarà costituita come segue: il Direttore dell'Istituzione o un suo delegato con funzioni di Presidente, il Direttore amministrativo e un Assistente con almeno cinque anni di anzianità di servizio;
2. Almeno un terzo dei componenti della commissione esaminatrice dovrà essere di sesso femminile, salvo motivata impossibilità.

Art. 7
Valutazione titoli

1. I titoli dichiarati ed allegati alla domanda e/o pervenuti, comunque, entro i termini di scadenza di presentazione della stessa, verranno valutati dalla Commissione esaminatrice sulla base delle indicazioni di cui alle annesse tabelle per la valutazione dei titoli di studio, professionali e di servizio e dei titoli di preferenza (allegato A).
2. I titoli di cui al comma 1 per essere valutati devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza della domanda di ammissione al concorso.

Art. 8

Formazione e pubblicazione della graduatoria per titoli per contratti a tempo determinato

1. La commissione esaminatrice formerà la graduatoria definitiva di merito sulla base del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato.
2. La graduatoria di cui al comma 1 sarà approvata con Decreto Presidenziale sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego.
3. Il decreto di cui sopra sarà pubblicato all'Albo e sul sito internet dell'Istituzione nonché sul sito internet AFAM MIUR.
4. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per le eventuali impugnative.

Art. 9

Assunzioni con contratto a tempo determinato

1. I candidati utilmente inseriti nella graduatoria per titoli sono invitati a stipulare, ai sensi del CCNL Afam sottoscritto il 16 febbraio 2005, e CCNL Afam sottoscritto l'11.06.2007 un contratto individuale di lavoro a tempo determinato

Art. 10

Accesso ai documenti amministrativi

1. L'accesso ai documenti da parte dei legittimi interessati può essere esercitata ai sensi della legge n. 241/1990, nei tempi e
nei limiti previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 per le procedure concorsuali.

Art. 11

Responsabile del procedimento

1. Responsabile del procedimento è il Presidente con facoltà di delega al Direttore amministrativo.

Art. 12

Ricorsi

1. Avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria definitiva è ammesso ricorso giurisdizionale, entro sessanta giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale territorialmente competente ovvero, ricorso straordinario, entro centoventi giorni, al Capo dello Stato.

Art. 13

Trattamento dei dati personali

1. L'Amministrazione, con riferimento al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dal candidato solo per fini istituzionali e per l'espletamento della presente procedura.

Art. 14

Norme finali e di rinvio

1. Tutti gli allegati al presente bando ne costituiscono parte integrante.
Il presente bando è pubblicato all'Albo dell'Istituzione, nonché sul relativo sito internet.
Avverso il presente bando è ammesso ricorso giurisdizionale, entro sessanta giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale territorialmente competente ovvero, ricorso straordinario, entro centoventi giorni, al Capo dello Stato.

Foggia, 10 agosto 2012

IL PRESIDENTE
Enrico Sannoner

ALLEGATO A

Schema di domanda (in carta libera)

Al Presidente
Del Conservatorio di Musica
" Umberto Giordano "
Piazza Nigri, 13
71100 FOGGIA

...l... sottoscritt... (1) nat... a …….(prov. di …….....) il……. residente in ……..……..(prov. di ..…….....) via ……. c.a.p. ..... tel. ..... chiede di essere ammesso al concorso per soli titoli relativo al profilo professionale Area II - **Assistente -** Tab A e allegati A e B CCNL Afam 04.08.2010 - nel ruolo del personale amministrativo e tecnico delle Istituzioni Afam, indetto con Decreto del Presidente prot. 5451 del 10/08/2012.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

a) che alla data del 5 febbraio 2006 era in servizio in qualità di Assistente amministrativo a tempo determinato presso codesta Istituzione- sede di …….;

b) di aver maturato un'anzianità di effettivo servizio nel profilo professionale di Assistente amministrativo o in qualifiche superiori alla data di presentazione della presente domanda presso le Istituzioni Afam, come di seguito indicato:

dal…… al…….qualifica…….. presso……..
dal…… al…….qualifica…….. presso……..
dal…… al…… qualifica…….. presso……..
dal…… al…….qualifica…….. presso……..
dal…… al…….qualifica…….. presso……..
dal…… al…… qualifica…….. presso……..

c) di essere in possesso del seguente titolo di studio:…….
conseguito il presso l'istituto scolastico …….……di ……..……..in data……;

Dichiara, altresì, sotto la propria responsabilità:

1) di essere cittadino italiano;
2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di……..……oppure di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo: ……
3) di non aver riportato condanne penali e/o di avere i seguenti carichi penali pendenti (2);
4) di non trovarsi nelle altre condizioni di inammissibilità previste dal bando di concorso;
5) di non aver prestato servizio presso altre Amministrazioni oppure di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni:……,servizi che sono cessati (eventualmente) per i seguenti motivi:…….;
6) di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari:……. ;
7) di essere in possesso dei sottoelencati titoli di cultura o di servizio di cui si chiede la valutazione ai sensi dell'allegato B al bando di concorso…… (3);
8) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza di cui all'allegato C al bando di concorso ……..(3).

Luogo e data .....

Firma .....

Si allega la seguente documentazione richiesta per l'ammissione al concorso:

1) ……..
2) ……..
3) …….

Note all'allegato A:

(1) Le donne coniugate indicheranno il cognome da nubile;

(2) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso.

(3) I titoli devono essere allegati alla domanda di ammissione o inoltrati nel medesimo termine e con le medesime modalità della domanda.

ALLEGATO B

TABELLA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI PER IL PROFILO AREA II - ASSISTENTE

A) TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

- Diploma di laurea di primo livello o titoli equipollenti (1)(2): PUNTI 1
- Diploma di laurea o laurea specialistica di secondo livello (1)(2): PUNTI 1,5
- Inclusione in graduatorie di concorsi di qualifica superiore nelle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale: PUNTI 1

B) TITOLI DI SERVIZIO

- Servizio effettivo a tempo determinato prestato in qualità di Assistente amministrativo o in qualifiche superiori nelle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale statali: PUNTI 0,5 per ogni mese di servizio o frazione superiore a 15 giorni.
- Altro servizio effettivo prestato alle dipendenze di una Pubblica Amministrazione: PUNTI 0,05 per ogni mese di servizio o frazione superiore a 15 giorni.

NOTE

(1) Sono valutabili anche i titoli equipollenti conseguiti all'estero.
(2) Si valuta un solo titolo, il più favorevole tra laurea di primo livello, diploma di laurea e laurea specialistica di secondo livello.

ALLEGATO C

TABELLA DEI TITOLI DI PREFERENZA

TITOLI DI PREFERENZA A PARITA' DI MERITO:
A Gli insigniti di medaglia al valor militare;
B i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
C i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
D i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
E gli orfani di guerra;
F gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
G gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
H i feriti in combattimento;
I gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
J i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
K i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
L i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
M i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
N i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
O i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
P coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
Q coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
R i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
S gli invalidi ed i mutilati civili;
T militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
A PARITA' DI MERITO E TITOLI, LA PREFERENZA E' DETERMINATA:
a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
c) dalla minore età.

RISERVE

Si applicano le disposizioni di cui alla legge 12.3.1999, n.68 per singola istituzione e per distinti profili professionali.