

RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI INCARICHI ESTERNI

Al Direttore del Conservatorio di Musica
UMBERTO GIORDANO - Foggia

Io sottoscritto/o _____ nato a _____ (____) il
_____ CF _____ docente a tempo indeterminato a tempo
determinato, in servizio presso questo Conservatorio, cattedra di _____

CHIEDO

ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. 165/2001, come modificato e integrato dalla legge 06.11.2012 n. 190, il rilascio
dell'autorizzazione allo svolgimento del seguente incarico extraistituzionale:

A tal fine indico (tutti i dati sono obbligatori):

- tipologia e descrizione dell'incarico _____
se conferito in applicazione di una specifica norma, citare gli estremi: _____
se conferito in base ad altri criteri, citarli: _____
- data di conferimento _____ data di inizio _____ data di fine _____
- luogo di svolgimento dell'incarico _____
- compenso € _____ previsto presunto

DATI DELL'ENTE CHE CONFERISCE L'INCARICO:

denominazione dell'Ente _____

indirizzo _____ C.F./P IVA _____

ENTE Pubblico Privato

In relazione alla presente richiesta sotto la mia responsabilità, ai sensi del DPR 445/2000, consapevole delle
conseguenze in cui poter incorrere in caso di dichiarazione mendace.

DICHIARO

- che l'incarico sarà svolto al di fuori dell'orario di lavoro, senza l'utilizzo di beni, mezzi ed attrezzature
dell'Istituto;
- che l'incarico non nuoce allo svolgimento tempestivo, puntuale e corretto dei doveri istituzionali;
- che non sussistono incompatibilità o conflitti di interesse con la mia posizione all'interno dell'Istituto.

Il sottoscritto si impegna, inoltre, a rendere nota all'Amministrazione di appartenenza ogni ulteriore variazione e/o
comunicazione riguardante l'incarico suddetto, ai fini degli adempimenti previsti per l'Anagrafe delle Prestazioni
dei Pubblici Dipendenti.

Allego: **Proposta di incarico** **Incarico** **Contratto dell'Ente interessato**

Data _____

Firma _____

N.B. Modulo da presentare 15 giorni prima della data prevista per l'incarico

SPAZIO RISERVATO ALL'AMMINISTRAZIONE

AUTORIZZA NON AUTORIZZA

Foggia, _____

Il Direttore
M° Francesco Montaruli

N.B. L'autorizzazione data al docente può essere in seguito revocata qualora la Direzione ravvisi l'esistenza di fatti prima sconosciuti o non
dichiarati che comportino una variazione del quadro valutativo. In tal caso la Direzione provvederà, prima di formalizzare l'eventuale
provvedimento di revoca, a convocare il docente per acquisire chiarimenti e informazioni necessarie.