



# Manifesto degli Studi

Anno Accademico 2018 - 2019

# Manifesto degli Studi anno accademico 2018-19

deliberato dal C.A. il 19/07/2018

## INDICE

### **Sezione 1. REGOLAMENTI**

#### **Sezione 2. ORDINAMENTO PREVIGENTE**

- 2.1 Corsi ad esaurimento: norme di riferimento
- 2.2 Candidati privatisti

#### **Sezione 3. FORMAZIONE PREACCADEMICA (CFP)**

- 3.1 Offerta formativa
- 3.2 Domande Esami Ammissione - Immatricolazioni
- 3.3 Trasferimenti

#### **Sezione 4. ALTA FORMAZIONE**

- 4.1 Offerta formativa Corsi accademici di I Livello
- 4.2 Offerta formativa Corsi accademici di II Livello
- 4.3 Domande ed Esami Ammissione
- 4.4 Immatricolazioni studenti comunitari e non comunitari equiparati
- 4.5 Immatricolazioni studenti extra-comunitari non equiparati a cittadini comunitari
- 4.6 Incompatibilità
- 4.7 Studenti diplomandi
- 4.8 Iscrizione a Corsi Singoli
- 4.9 Iscrizione a Corsi Liberi
- 4.10 Trasferimenti
- 4.11 Passaggi Interni
- 4.12 Interruzione e sospensione della carriera

#### **Sezione 5. VERIFICA DELLA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA PER STUDENTI STRANIERI**

#### **Sezione 6. NORME COMUNI A TUTTI GLI ORDINAMENTI**

- 6.1. Reiscrizioni
- 6.2 Tasse e contributi

## **Sezione 1. REGOLAMENTI**

I Regolamenti del Conservatorio “Umberto Giordano” di Foggia e Rodi Garganico citati nel presente Manifesto, sono reperibili alla pagina web:

<http://www.conservatoriofoggia.it>

## **Sezione 2. ORDINAMENTO PREVIGENTE**

### **2.1 Corsi ad esaurimento: norme di riferimento**

All’ordinamento previgente (Vecchio Ordinamento) non è più consentito immatricolarsi ai sensi dell’art. 14 del DPR 212/2005; possono riscriversi soltanto gli studenti già immatricolati a tali Corsi ai sensi dell’art 12, comma 2 del citato DPR.

Per quanto concerne le tasse e i contributi dovuti si rinvia alla Sezione 6 “Tasse e contributi”.

Restano pertanto valide le norme dell’Ordinamento previgente in materia di esami, iscrizioni, assenze, scrutini, trasferimenti per tutti gli studenti già immatricolati così come previsto dall’O.M. 28/03/1985.

Gli studenti già iscritti ad un corso del previgente ordinamento in un qualsiasi Conservatorio o Istituto Musicale Pareggiato italiano possono presentare domanda di trasferimento, contestualmente alla presentazione della domanda di iscrizione per l’anno, dal 1° al 31 luglio, su carta libera indirizzata al Direttore del Conservatorio di appartenenza ed al Direttore del Conservatorio in cui ci si vuole trasferire. Si hanno due casi:

- trasferimenti in entrata – una volta che si sia accertata la disponibilità del posto, lo studente deve produrre regolare domanda di immatricolazione attraverso il modulo reperibile in Segreteria Didattica; successivamente dovrà provvedere al pagamento dei contributi e dell’assicurazione al Conservatorio “Umberto Giordano” di Foggia e Rodi Garganico, posto che avrà già provveduto al pagamento della tassa erariale di € 21,43 al Conservatorio di appartenenza;
- trasferimenti in uscita (anche per gli studenti che si trasferiscono dalla sede di Foggia a quella di Rodi Garganico e viceversa) – lo studente dovrà prendere contatti con il Conservatorio in cui intende trasferirsi e, una volta appurata la disponibilità del posto, seguire l’iter previsto; fermo restando che lo studente deve provvedere al pagamento di € 21,43 (tassa erariale di iscrizione e frequenza) e al pagamento di € 100,00 a titolo di oneri amministrativi al Conservatorio “Umberto Giordano” di Foggia e Rodi Garganico.

### **2.2 Candidati privatisti**

A partire dall’anno accademico 2016/2017 ai candidati privatisti che abbiano, alla data di entrata in vigore dei nuovi ordinamenti didattici, già sostenuto almeno un esame del previgente ordinamento (nota MIUR prot. n. 28964 del 5/12/2016) è consentito concludere e/o completare il percorso formativo intrapreso sotto l’egida del c.d. vecchio ordinamento (Consiglio di Stato 10/06/2016 n. 2502).

Per quanto concerne le tasse e i contributi dovuti si rinvia alla Sezione 6 “Tasse e contributi”.

### **Sezione 3. FORMAZIONE PREACCADEMICA**

I Corsi di Formazione Preaccademica sono corsi istituiti ed organizzati dal Conservatorio e finalizzati al conseguimento della formazione musicale necessaria ad acquisire l'adeguata preparazione per sostenere gli esami di ammissione ai corsi accademici di primo livello.

Per l'anno accademico 2018-19 è consentito presentare domanda di ammissione ai Corsi di Formazione Preaccademica (CFP) di cui al punto 3.1, i cui piani di studio e relativi programmi sono reperibili alla pagina web: <http://www.conservatoriofoggia.it/studenti-e-didattica/offerta-didattica/corsi-preaccademici/>

#### **3.1 Offerta Formativa**

Arpa  
Canto  
Chitarra  
Clarinetto  
Clavicembalo  
Composizione  
Contrabbasso  
Corno  
Fagotto  
Fisarmonica  
Flauto  
Oboe  
Organo  
Pianoforte  
Saxofono  
Strumenti a Percussione  
Tromba  
Trombone  
Viola  
Violino  
Violoncello

#### **3.2 Domande ed Esami di Ammissione - Immatricolazioni**

- Domande di Ammissione: dal 20/06/2018 al 30/07/2018
- Esami di Ammissione: saranno calendarizzati con gli esami della sessione autunnale. Il calendario con date e orari sarà pubblicato sul sito del Conservatorio <http://www.conservatoriofoggia.it/studenti-e-didattica/lezioni-esami-e-avvisi/calendario-esami/>
- I candidati ammessi saranno contattati telefonicamente dalla segreteria didattica per la presentazione della domanda di Immatricolazione secondo la disponibilità dei posti.
- Inizio frequenza ai corsi: 02/11/2018.
- Fine corsi: 15/06/2019.

### **Chi può iscriversi ai Corsi di Formazione Preaccademica**

Non sono previsti titoli di studio per iscriversi ai Corsi di Formazione Preaccademica, pertanto, chiunque, secondo le fasce di età previste dal Regolamento dei corsi stessi (modificato e approvato nella seduta del C.A. del 2 maggio 2018), può presentare domanda per partecipare alle prove selettive.

### **Come ci si iscrive**

L'accesso ai Corsi di Formazione Preaccademica è consentito esclusivamente attraverso il superamento di un esame di ammissione. Può essere presentata domanda di ammissione anche ad un anno diverso dal primo, con i programmi relativi all'anno richiesto. A tal proposito si consiglia di consultare il regolamento dei Corsi di Formazione Preaccademica sul sito del Conservatorio alla pagina:

<http://www.conservatoriofoggia.it/istituto/informazioni-general/registrazioni-e-decreti/>.

L'esame di ammissione, valutata l'eventuale documentazione degli studi precedentemente svolti, è finalizzato alla verifica del possesso dell'adeguato livello di competenze o attitudini in relazione all'anno di ammissione richiesto.

Il Conservatorio non fornisce accompagnatore al pianoforte per le prove di ammissione.

La domanda di ammissione ai Corsi di Formazione Preaccademica deve essere presentata al Conservatorio utilizzando il modulo reperibile presso la segreteria didattica o sul sito del Conservatorio.

Il calendario degli esami di ammissione è stabilito dal Direttore sulla base della programmazione del Consiglio Accademico e pubblicato sul sito del Conservatorio. Tale pubblicazione ha valore di notifica, pertanto non vi saranno ulteriori comunicazioni ai candidati relative alle date degli esami di ammissione.

In sede di esame di ammissione, le commissioni formulano graduatorie nelle quali ad ogni candidato è attribuito un punteggio in decimi. E' definito idoneo il candidato che ha raggiunto un punteggio di almeno 6 decimi; a parità di punteggio, precede il candidato più giovane di età.

Il modulo per l'immatricolazione è reperibile presso la segreteria didattica e sul sito del Conservatorio.

I candidati idonei sono ammessi ad iscriversi in base ai posti disponibili.

È possibile iscriversi fino ad un massimo di due corsi di Formazione Preaccademica.

Al termine del corso di studi sarà rilasciato un certificato con l'indicazione degli obiettivi raggiunti.

### **Candidati Esterni**

Possono presentare domanda per ottenere certificazioni di competenze anche candidati esterni. La domanda deve essere presentata al Conservatorio entro i termini e secondo le modalità stabilite dal Consiglio Accademico. I candidati esterni devono allegare alla domanda i programmi di esami eventualmente sostenuti presso altri Conservatori.

Il modulo per la domanda, completo di allegati e contributi da versare, può essere scaricato dalla pagina web <http://www.conservatoriofoggia.it> o ritirato presso la segreteria didattica.

Il Conservatorio non fornisce accompagnatore al pianoforte per le prove di esame.

### **Passaggio dall'Ordinamento Previgente ai Corsi di Formazione Preaccademica**

Gli studenti iscritti ai corsi dell'Ordinamento Previgente possono transitare ai Corsi di Formazione Preaccademica, presentando domanda al Direttore, che, attraverso apposite commissioni per la valutazione delle equipollenze, valuterà le competenze acquisite nell'Ordinamento Previgente.

### **3.3 Trasferimenti**

#### **Trasferimenti in entrata**

Gli allievi che intendano trasferirsi da un altro Istituto al Conservatorio Umberto Giordano devono:

- presentare regolare domanda di trasferimento entro il 31 luglio 2018, presentando eventuale idonea documentazione degli studi precedentemente svolti. Non sono obbligatorie le certificazioni di competenza in formazione corale, orchestrale e di musiche di insieme.
- sostenere un esame di verifica dove la commissione accerterà le competenze acquisite rispetto ai programmi previsti dal Conservatorio “Umberto Giordano” di Foggia e Rodi Garganico

#### **Trasferimenti in uscita**

Gli studenti che intendono trasferirsi dal Conservatorio Umberto Giordano ad un altro Istituto di Alta Formazione devono presentare apposita istanza di trasferimento in entrambe le istituzioni dal 1° al 31 luglio 2018 contestualmente alla domanda di iscrizione.

Anche dopo tale data ma comunque non oltre il 31 dicembre 2018, lo studente potrà produrre motivata domanda di trasferimento che, valutate le ragioni addotte, il Direttore potrà autorizzare. In tal caso non è previsto alcun rimborso.

## **Sezione 4.** **ALTA FORMAZIONE**

### **4.1 Offerta formativa Corsi accademici di I Livello**

Per l'anno accademico 2018-19 è consentito presentare domanda di ammissione ai seguenti corsi di studio per le sedi di Foggia e Rodi Garganico, secondo i posti disponibili deliberati dal Consiglio Accademico:

#### ➤ **Sede di Foggia**

Arpa  
Basso Tuba\*  
Canto  
Chitarra  
Clarinetto  
Clavicembalo e tastiere storiche  
Composizione  
Contrabbasso  
Corno  
Didattica della musica  
Direzione d'orchestra  
Fagotto  
Fisarmonica  
Flauto  
Maestro collaboratore  
Musica Elettronica  
Musica vocale da camera (cantanti)  
Musica vocale da camera (pianisti)  
Oboe  
Organo  
Pianoforte  
Saxofono  
Strumentazione per orchestra di fiati\*  
Strumenti a Percussione  
Tecnico del suono  
Tromba  
Trombone  
Viola  
Violino  
Violoncello

#### ➤ **Sede di Rodi Garganico**

Batteria e percussioni jazz\*  
Canto  
Canto Jazz\*  
Chitarra  
Chitarra Jazz\*  
Clarinetto  
Clarinetto Jazz\*  
Composizione  
Contrabbasso Jazz\*

Corno  
Flauto  
Maestro collaboratore  
Mandolino\*  
Oboe  
Pianoforte  
Pianoforte Jazz\*  
Saxofono  
Saxofono jazz  
Strumentazione per orchestra di fiati\*  
Strumenti a Percussione  
Tromba  
Tromba jazz\*  
Trombone  
Trombone jazz\*  
Violino  
Violino jazz\*  
Violoncello

\* l'attivazione dei corsi, non riferibili a cattedre attualmente in organico presso questo istituto, sarà subordinata alla successiva verifica delle condizioni organizzative e finanziarie da parte dei competenti organi accademici.

I piani di studio sono reperibili alla pagina web:

<http://www.conservatoriofoggia.it/studenti-e-didattica/offerta-didattica/triennio/>.

#### **4.2 Offerta formativa Corsi accademici di II Livello**

Per l'anno accademico 2018-19 è consentito presentare domanda di ammissione ai seguenti corsi di studio per le sedi di Foggia e Rodi Garganico, secondo i posti disponibili deliberati dal Consiglio Accademico:

##### ➤ **Sede di Foggia**

Arpa  
Basso tuba  
Canto  
Chitarra  
Clarinetto  
Clavicembalo e tastiere storiche  
Composizione  
Contrabbasso  
Corno  
Didattica della musica  
Direzione d'orchestra  
Fagotto  
Fisarmonica  
Flauto  
Maestro collaboratore  
Musica Elettronica  
Musica vocale da camera (Cantanti)  
Musica vocale da camera (Pianisti)  
Oboe

Organo  
Pianoforte  
Pianoforte - indirizzo concertistico  
Saxofono  
Strumentazione per orchestra di fiati\*  
Strumenti a Percussione  
Tromba  
Trombone  
Viola  
Violino  
Violoncello  
Tecnico del suono  
Musica da Camera

➤ **Sede di Rodi Garganico**

Basso elettrico\*  
Batteria e percussioni jazz\*  
Canto  
Canto jazz\*  
Chitarra  
Chitarra jazz\*  
Clarinetto  
Clarinetto jazz\*  
Composizione  
Contrabbasso jazz\*  
Corno  
Flauto  
Maestro collaboratore  
Mandolino  
Musica da Camera  
Oboe  
Pianoforte  
Pianoforte - indirizzo concertistico  
Pianoforte jazz\*  
Saxofono  
Saxofono jazz\*  
Strumentazione per orchestra di fiati\*  
Strumenti a Percussione  
Tromba  
Tromba jazz\*  
Trombone  
Trombone jazz\*  
Violino  
Violino jazz\*  
Violoncello

\* l'attivazione dei corsi, non riferibili a cattedre attualmente in organico presso questo istituto, sarà subordinata alla successiva verifica delle condizioni organizzative e finanziarie da parte dei competenti organi accademici.

I piani di studio sono reperibili alla pagina web:

<http://www.conservatoriofoggia.it/studenti-e-didattica/offerta-didattica/biennio-specialistico-di-ii-livello/>.

### **Obblighi di frequenza**

Le disposizioni sugli obblighi di frequenza sono stabilite dai regolamenti dei corsi di studio, ai sensi dell'art. 16, comma 2, lettera e) del Regolamento dei Corsi di Studio Accademici di I e II livello, disponibile alla pagina web <http://www.conservatoriofoggia.it>. Tali obblighi, ai sensi dell'art. 15 dei Regolamenti dei Corsi di Studio, sono fissati in linea generale in misura non inferiore all'80% delle ore di lezione previste per la disciplina.

### **4.3 Domande ed Esami Ammissione corsi di I e II livello**

- dal 20/06/2018 al 30/07/2018: domande di Ammissione;
- dal 17/09 al 06/10/2018 esami di ammissione. Il calendario con date e orari sarà pubblicato sul sito del Conservatorio <http://www.conservatoriofoggia.it>
- 08 ottobre 2018: pubblicazione candidati idonei.
- dal 08 al 22 ottobre 2018: presentazione domanda di immatricolazione, pagamento delle tasse e contributi; presentazione piani di studio e richiesta riconoscimento crediti;
- dal 2 novembre 2018: programmazione calendario dei corsi e inizio frequenza;
- 31 ottobre 2019: fine anno accademico.

### **Domande di ammissione**

I candidati in possesso dei requisiti di cui al punto 4.4 e 4.5 possono presentare domanda per partecipare agli esami di ammissione allegando i relativi versamenti e documenti dovuti.

La preiscrizione agli esami di ammissione deve essere effettuata sia on line, collegandosi al sito <http://sia.fg.conservatoriodimusica.it>, che con la presentazione dei moduli presso la segreteria didattica.

I moduli per le domande di ammissione da presentare in segreteria sono scaricabili dal sito web del Conservatorio o reperibili presso la segreteria didattica.

### **4.4 Immatricolazione degli studenti comunitari e non comunitari equiparati.**

#### **Chi sono gli studenti non comunitari equiparati**

Ai fini del procedimento di ammissione alla prova selettiva ed eventuale successiva immatricolazione a un corso di diploma di primo o di secondo livello, così come descritto nella presente sezione, sono da ritenersi equiparati agli studenti comunitari i cittadini dei Paesi di cui al seguente elenco:

- Città del Vaticano
- Norvegia
- Islanda
- Liechtenstein
- Svizzera
- Andorra
- Repubblica di San Marino

nonché le seguenti tipologie di studenti:

- Rifugiati politici.

- Personale in servizio nelle Rappresentanze diplomatiche estere e negli Organismi internazionali aventi sede in Italia (accreditato presso lo Stato italiano o la Santa Sede) e relativi familiari a carico, limitatamente a coniugi e figli.
- Cittadini non comunitari legalmente soggiornanti in Italia (ai sensi dell'art. 26 della Legge 30.7.2002 n. 189), titolari di permesso di soggiorno o permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo per:
  - a) lavoro subordinato;
  - b) lavoro autonomo;
  - c) motivi familiari;
  - d) asilo politico;
  - e) asilo umanitario;
  - f) motivi religiosi.

nonché:

- Cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia.
- Cittadini non comunitari, ovunque residenti, titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio che soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per motivi di studio.

## **Chi può presentare domanda di immatricolazione**

### **Corsi accademico di I Livello**

Ai sensi delle disposizioni vigenti, possono immatricolarsi (domanda in bollo) a qualsiasi corso di diploma triennale coloro che, risultati idonei all'esame di ammissione ed ammessi all'immatricolazione secondo la posizione nella graduatoria e la disponibilità dei posti, siano in possesso di un diploma di scuola secondaria di II grado o di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo; a tal fine gli studenti che siano in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, sono tenuti a presentare la "dichiarazione di valore in loco" rilasciata dall'Autorità Diplomatica Italiana nel proprio paese di origine.

In caso di spiccate capacità e attitudini, possono essere ammessi studenti non ancora in possesso del diploma di maturità che dovranno comunque conseguire entro il completamento del corso di studio - art. 2, punto 2 sez. Triennio, del Regolamento dei Corsi Studio Accademici di I e II livello, reperibile sul sito web del Conservatorio alla pagina <http://www.conservatoriofoggia.it/istituto/informazioni-general/ regolamenti-e-decreti/>.

L'ammissione ai Corsi Accademici di I livello prevede come prerequisito le certificazioni del Corso preaccademico corrispondente o, in assenza, delle equivalenti licenze e/o compimenti. Tali prerequisiti non sono considerati obbligatori ai sensi dell'art. 3 punto 7 del Regolamento dei corsi di studio. Qualora il candidato risultasse idoneo e non in possesso di tali prerequisiti verrà indicato come "idoneo con debiti formativi". Ciò comporta la frequenza obbligatoria dei corsi per l'acquisizione delle competenze entro la fine del percorso formativo.

### **Corsi accademici di II livello**

Ai sensi delle disposizioni vigenti possono immatricolarsi (domanda in bollo) a qualsiasi corso di diploma biennale coloro che, risultati idonei all'esame di ammissione ed

ammessi all'immatricolazione secondo la posizione nella graduatoria e la disponibilità dei posti abbiano i seguenti requisiti:

- a) studenti in possesso di un diploma di primo livello o equipollente conseguito presso Conservatori o Istituti Musicali Pareggiati;
- b) studenti in possesso di qualsivoglia laurea o titolo equipollente;
- c) studenti stranieri in possesso di titoli equipollenti a quelli sopra citati.

I predetti titoli devono essere coerenti con il corso prescelto - art. 2, punto 1 sez. Biennio, del Regolamento dei Corsi Studio Accademici di I e II livello, reperibile sul sito web del Conservatorio alla pagina <http://www.conservatoriofoggia.it/istituto/informazioni-general/ regolamenti-e-decreti/>. Gli studenti che siano in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, sono tenuti a presentare la "dichiarazione di valore in loco" rilasciata dall'Autorità Diplomatica Italiana nel proprio paese di origine. Tutti i candidati devono in ogni caso dimostrare la propria competenza negli strumenti e argomenti richiesti come da specifica prova di ammissione i cui dettagli sono consultabili sul sito del Conservatorio alla pagina <http://www.conservatoriofoggia.it>.

### **Come e dove presentare la domanda di immatricolazione**

Per ottenere l'immatricolazione al triennio o al biennio coloro che si siano collocati in una posizione utile nella graduatoria delle prove di ammissione e abbiano ottenuto l'autorizzazione all'immatricolazione secondo la disponibilità dei posti in ogni singola scuola, devono presentare apposita domanda indirizzata al Direttore del Conservatorio compilata sul modulo, che può essere ritirato presso la Segreteria Didattica o scaricato dal sito Internet del Conservatorio e dovrà essere consegnato alla segreteria didattica entro i termini stabiliti, debitamente compilato e firmato, nonché corredato dalla documentazione prevista e dai versamenti dovuti, come indicato nella sezione 6 del presente Manifesto degli Studi. I predetti documenti possono essere anche spediti per posta a mezzo raccomandata. In mancanza di un qualsiasi documento o allegato richiesto la domanda di immatricolazione non è valida e non può essere accettata.

Il mancato rispetto dei termini previsti per la presentazione della domanda di immatricolazione, comporterà allo studente ritardatario il pagamento di un'indennità di mora (vedi regolamento delle tasse art. 7), oltre che delle tasse e contributi.

Nel caso in cui risultino ancora posti disponibili, trascorsi i termini stabiliti, si procederà allo scorrimento della graduatoria fino ad esaurimento dei posti.

### **Documenti da allegare alla domanda di immatricolazione**

**Per il corso accademico di I Livello** alla domanda devono essere allegati:

- a) diploma di scuola secondaria di II (secondo) grado:
  - per gli studenti in possesso di titolo di studio italiano conseguito in Italia: è sufficiente l'autocertificazione resa in domanda.
  - per gli studenti in possesso di titolo di studio estero sarà necessario presentare la "dichiarazione di valore in loco", in stesura originale. Dalla dichiarazione di valore deve risultare che il titolo, nel Paese nel quale è stato conseguito, dà accesso al corso richiesto. Tale dichiarazione viene rilasciata dalla Autorità Diplomatica Italiana nel proprio paese;
- b) due fotografie formato tessera entrambe firmate su un lato dal richiedente;
- c) fotocopia di un documento di identità;
- d) i cittadini non comunitari sono tenuti ad allegare copia della ricevuta dell'istanza di permesso di soggiorno rilasciata da Poste Italiane, accompagnata da copia del passaporto

con lo specifico visto d'ingresso per motivi non turistici rilasciato dalla Questura, o copia del permesso di soggiorno in corso di validità;

e) i diplomati/laureati presso Istituzioni AFAM o Università italiane che si immatricolino per il conseguimento di un ulteriore titolo accademico, devono allegare autocertificazione in carta libera del conseguimento di laurea/diploma con l'indicazione del titolo accademico conseguito e degli esami sostenuti. I diplomati presso il Conservatorio "Umberto Giordano" dovranno solo specificare il titolo conseguito e l'anno del conseguimento; successivamente gli studenti potranno compilare una domanda di riconoscimento crediti, il cui modulo può essere ritirato presso la Segreteria Didattica.

f) attestazione del versamento delle tasse e contributi dovuti da effettuarsi come specificato nella domanda di immatricolazione;

**Per il corso accademico di II livello** alla domanda devono essere allegati:

- a) Qualsiasi diploma dell'Ordinamento Previgente (Vecchio Ordinamento) accompagnato da un diploma di scuola secondaria di II (secondo) grado, ovvero diploma di Triennio conseguito nei Conservatori, Accademie o altre Istituzioni Afam, ovvero diploma di laurea triennale e/o magistrale:
- per gli studenti in possesso di titolo di studio italiano conseguito in Italia: è sufficiente l'autocertificazione resa in domanda.
  - per gli studenti in possesso di titolo di studio estero sarà necessario presentare la "dichiarazione di valore in loco", in stesura originale. Dalla dichiarazione di valore deve risultare che il titolo, nel Paese nel quale è stato conseguito, dà accesso al corso richiesto. Tale dichiarazione viene rilasciata dalla Autorità Diplomatica Italiana nel proprio paese;
- b) due fotografie formato tessera entrambe firmate su un lato dal richiedente;
- c) fotocopia di un documento di identità;
- d) i cittadini non comunitari sono tenuti ad allegare copia della ricevuta dell'istanza di permesso di soggiorno rilasciata da Poste Italiane, accompagnata da copia del passaporto con lo specifico visto d'ingresso per motivi non turistici rilasciato dalla Questura, o copia del permesso di soggiorno in corso di validità;
- e) coloro che abbiano già conseguito un diploma di II livello presso Istituzioni AFAM o Università italiane e che si immatricolino per il conseguimento di un ulteriore titolo accademico, devono allegare autocertificazione del conseguimento di laurea/diploma con l'indicazione del titolo accademico conseguito e degli esami sostenuti. I diplomati presso il Conservatorio "Umberto Giordano" dovranno solo specificare il titolo conseguito e l'anno del conseguimento; successivamente gli studenti potranno compilare una domanda di riconoscimento crediti, il cui modulo può essere ritirato presso la Segreteria Didattica.
- f) attestazione del versamento delle tasse e contributi dovuti da effettuarsi come specificato nella domanda di immatricolazione;

#### **4.5 Domande di Ammissione ed Immatricolazioni Studenti Extra-Comunitari non equiparati a cittadini comunitari**

##### **Norme comuni**

Il contingente delle iscrizioni ai corsi di I e II livello è stabilito ogni anno dal Conservatorio e comunicato al M.I.U.R. che lo pubblicizza attraverso il sito web [www.studiare-in-italia.it/studentistranieri](http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri)

## **Chi può presentare domanda di ammissione**

### **I Livello**

Può presentare domanda di ammissione chi è in possesso di un titolo finale di scuola che, nel Paese nel quale è stato conseguito, dia accesso ai corsi universitari di I livello.

### **II Livello**

Può presentare domanda di ammissione chi è in possesso di un titolo accademico che, nel Paese in cui è stato conseguito, dia accesso a un corso universitario di II livello.

## **Come e dove presentare la domanda di ammissione**

Gli studenti interessati ed in possesso dei requisiti necessari devono presentare la propria candidatura alla Rappresentanza Diplomatica Italiana nel proprio Paese, corredando tale candidatura con tutti i documenti richiesti dalla stessa Rappresentanza.

Gli studenti extracomunitari e non equiparati ai cittadini comunitari in possesso di un permesso di soggiorno in corso di validità ma diverso da quello per motivi di studio, possono ugualmente presentare domanda di ammissione e una volta superata la medesima e purché collocati in posizione utile per l'immatricolazione, potranno immatricolarsi nelle more dell'ottenimento del rilascio del permesso di soggiorno per motivi di studio. In questo caso, l'immatricolazione si intende "con riserva" e la medesima non dispiegherà i suoi effetti (seguire corsi, sostenere esami, ottenere la registrazione dei medesimi etc.) fino al momento in cui lo studente non avrà regolarizzato la propria posizione presentando il permesso di soggiorno per motivi di studio. Eventuali esami sostenuti durante il periodo di immatricolazione con riserva saranno annullati.

## **4.6 Incompatibilità**

Per gli studenti dei corsi di I e II livello, ai sensi della normativa vigente, è vietata l'iscrizione contemporanea a più Istituzioni di Alta Formazione, ovvero a più corsi di Alta Formazione all'interno dello stesso Conservatorio, pertanto, qualora durante il corso degli studi lo studente intenda iscriversi a un altro corso fra quelli sopra specificati, dovrà presentare domanda di rinuncia agli studi intrapresi, salvo che non vi siano i presupposti per chiedere la "sospensione della carriera" così come specificato nella sezione 4.11 del presente Manifesto.

È, invece, compatibile l'iscrizione contemporanea a corsi di Alta Formazione Musicale e corsi universitari ai sensi della L. 240/2010, art. 29, c. 21 e D.M. 28 settembre 2011 *"Modalità organizzative per consentire agli studenti la contemporanea iscrizione a corsi di studio presso le Università e presso gli Istituti Superiori di Studi Musicali e Coreutica"*.

Tale contemporanea iscrizione, pur essendo compatibile, dovrà tuttavia essere segnalata espressamente dallo studente al momento dell'immatricolazione.

A coloro che si immatricolano verrà consegnato un "libretto dello studente" che costituisce documento valido per la fruizione dei servizi offerti agli studenti e per il riconoscimento personale nell'ambito del Conservatorio. Tale libretto dovrà essere esibito in caso di richiesta da parte del personale del Conservatorio e comunque in sede di esame.

## **4.7 Studenti diplomandi**

Lo studente diplomando è colui che, in regola con gli esami previsti dai propri piani di studio e i versamenti dovuti, può sostenere l'esame della prova finale nelle sessioni di luglio 2019 (I sessione) - ottobre 2019 (II sessione) e febbraio 2020 (III sessione). La domanda per sostenere l'esame finale deve essere presentata in marca da bollo presso la segreteria didattica due mesi prima della sessione dedicata, con eccezione della II

Sessione di ottobre il cui termine è fissato al 30 luglio di ogni anno (art. 7 co. 1 del Regolamento per lo svolgimento degli esami dei corsi). I diplomandi del mese di febbraio 2020 (III sessione) non sono tenuti a regolarizzare, nei termini previsti, l'iscrizione per l'a.a. 2019/20. Nel caso in cui, invece, lo studente rimandi l'esame alla sessione successiva, è tenuto a regolarizzare l'iscrizione F.C. per l'a.a. 2019/20, senza alcun onere di mora entro il 15 marzo 2020, secondo le modalità previste.

Lo studente che nel periodo 1° novembre 2019 - 28 febbraio 2020 debba partecipare a programmi di mobilità internazionale, nonostante la sua condizione di diplomando, deve necessariamente riscriversi per l'anno accademico 2019-2020.

Lo studente diplomando del corso di I Livello può presentare domanda di immatricolazione con riserva a un corso di II Livello come previsto dal Regolamento Didattico Alta Formazione all'art. 23, comma 2.

Nell'ipotesi in cui lo studente abbia presentato domanda di immatricolazione con riserva a un corso di II Livello e non abbia conseguito il titolo di accesso entro la sessione di febbraio, tutti i versamenti saranno imputati a titolo di pagamento tasse e contributi per l'anno fuori corso del I Livello.

#### **4.8 Iscrizione a Corsi Singoli**

##### **Chi può iscriversi ai corsi singoli**

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea in possesso di un diploma di scuola media superiore o i cittadini extracomunitari in possesso di titoli di studio riconosciuti equipollenti, non iscritti ad alcun corso di studi presso istituti di Alta Formazione, possono chiedere di essere iscritti a singoli insegnamenti resi disponibili dal Conservatorio (ad eccezione di quelli appartenenti all'area Caratterizzante del Percorso), nonché essere autorizzati a sostenere le relative prove d'esame e ad avere regolare attestazione dei crediti acquisiti.

In ogni caso, il limite massimo di corsi frequentabili in ciascun anno accademico è fissato a 2.

##### **Come iscriversi**

Per iscriversi occorre presentare un'istanza in carta libera alla segreteria; è comunque previsto il superamento di una eventuale prova.

Le domande devono essere presentate entro i termini fissati dal Consiglio Accademico nella programmazione delle attività. Tali date saranno pubblicizzate sul sito web del Conservatorio.

Sulle relative domande, corredate dall'indicazione del titolo di studio posseduto, deliberano le strutture didattiche competenti, tenuto conto della fisionomia e dell'organizzazione didattica.

Gli studenti stranieri devono dimostrare la conoscenza della lingua italiana attraverso un colloquio la cui data sarà pubblicata sul sito web del Conservatorio.

Per i versamenti dei contributi dovuti si riporta all'art. 10 del Regolamento delle Tasse.

#### **4.9 Iscrizione a Corsi Liberi**

I Corsi Liberi costituiscono un'offerta formativa aggiuntiva, promossa dal Conservatorio e rivolta a studenti interni ed esterni dell'Istituto. I Corsi Liberi possono essere istituiti per tutte le Scuole strumentali, vocali e compositive previste negli ordinamenti, nonché per la Scuola di Direzione d'Orchestra. Sono disciplinati dal Regolamento dei Corsi Liberi, come approvato nella seduta del C.A. del 08.11.2017 e pubblicato sul sito del Conservatorio

alla pagina <http://www.conservatoriofoggia.it/istituto/informazioni-general/regolamenti-e-decreti/>.

### **Chi può iscriversi ai Corsi liberi**

Posso accedervi tutti coloro siano in possesso di capacità tecniche e musicali tali da garantire un adeguato livello d'ingresso; non sono richiesti titoli di studio né limiti d'età.

### **Come iscriversi**

Per iscriversi occorre presentare un'istanza alla segreteria su modulistica appositamente predisposta; è comunque previsto il superamento di una prova di ammissione.

Le domande devono essere presentate entro i termini fissati dal Consiglio Accademico nella programmazione delle attività. Tali date saranno pubblicizzate sul sito web del Conservatorio.

Gli studenti stranieri devono dimostrare la conoscenza della lingua italiana attraverso un colloquio la cui data sarà pubblicata sul sito web del Conservatorio.

Per i versamenti dei contributi dovuti si riporta all'art. 10 del Regolamento delle Tasse.

## **4.10 Trasferimenti**

### **Trasferimenti in entrata**

Gli allievi che intendano trasferirsi da un altro Istituto di **Alta Formazione** al Conservatorio Umberto Giordano devono:

- presentare regolare domanda di trasferimento entro il 30 settembre di ogni anno;
- presentare eventuale domanda di riconoscimento crediti ed esami sostenuti, corredata da una certificazione degli stessi, nonché dai relativi programmi svolti
- solo ad avvenuta emissione del verbale di riconoscimento di esami e crediti, presentare il piano di studi;
- non sono accettate domande di trasferimento di studenti che debbano sostenere la sola prova finale per il conseguimento del titolo di studio ovvero di quelli che abbiano sostenuto solo la prova di ammissione.

### **Trasferimenti in uscita**

Gli studenti che intendono trasferirsi dal Conservatorio Umberto Giordano ad un altro Istituto di Alta Formazione devono presentare apposita istanza di prosecuzione degli studi in altra Istituzione entro il 30 settembre di ogni anno.

Anche dopo tale data, ma comunque non oltre il 31 dicembre, lo studente potrà produrre motivata domanda di trasferimento, che, valutate le ragioni addotte, il Direttore potrà autorizzare.

Qualora lo studente si sia già iscritto ma maturi successivamente all'iscrizione la volontà di trasferirsi, in caso di domanda di trasferimento presentata fino al 31 ottobre, a richiesta dell'interessato, è previsto il rimborso dell'eventuale pagamento degli oneri versati a questo Conservatorio, con esclusione della Tassa Regionale per il diritto allo Studio Universitario. Non si procederà ad alcun rimborso per le domande prodotte successivamente all'inizio del nuovo anno accademico.

#### 4.11 Passaggi Interni

##### **Divieto di passaggio fra livelli diversi**

Non è possibile effettuare un passaggio diretto fra Corsi di livelli diversi.

Nel caso in cui lo studente voglia cambiare corso di studio per passare ad un corso di livello diverso, dovrà seguire tutte le procedure previste per l'immatricolazione, così come previsto dalla Sezione 4 del presente Manifesto.

##### **Passaggi fra Corsi di livello corrispondente**

Lo studente di un corso accademico di primo o di secondo livello può chiedere in qualunque anno di corso, con domanda inoltrata al Direttore, il passaggio ad altro corso di studio di corrispondente livello, attivato presso il Conservatorio, con il riconoscimento totale o parziale dei crediti eventualmente già acquisiti ai fini del conseguimento del relativo titolo di studio.

In ogni caso il passaggio è condizionato al superamento dell'esame di ammissione. (art. 17, c. 10 Regolamento dei Corsi di Studio e art. 33 Regolamento Didattico Alta Formazione)

La struttura didattica responsabile del corso di studio al quale lo studente intende trasferirsi delibera, entro trenta giorni dalla ricezione della domanda, circa il riconoscimento dei crediti conseguiti validi per il nuovo curriculum e indica l'anno di corso al quale lo studente è ammesso.

La presentazione delle domande di passaggio di corso per l'anno accademico 2018/2019 può avvenire dal 1 luglio al 3 settembre 2018.

#### 4.12 Interruzione e sospensione della carriera

##### **Interruzione della carriera**

La carriera è interrotta quando lo studente non si iscrive senza che lo stesso abbia rinunciato agli studi, ai sensi del D.P.C.M. 9 aprile 2001 art. 8, commi 4 e 5.

Lo studente che, essendo stato iscritto ad un corso accademico di primo o di secondo livello, non rinnovi l'iscrizione, conserva la possibilità di riaccedere, a domanda, al medesimo corso di studi per l'anno di corso successivo all'ultimo frequentato, **entro tre anni accademici nel caso di corso accademico di primo livello o entro due anni accademici nel caso di corso accademico di secondo livello**, fatte salve le verifiche dei crediti acquisiti, l'effettiva disponibilità del posto e l'avvenuta regolarizzazione della propria posizione amministrativa.

Sempre il D.P.C.M. 9 aprile 2001 art. 8, commi 4 e 5. stabilisce che l'interruzione deve protrarsi per almeno 2 anni accademici.

E' possibile interrompere la carriera solo per un anno nel caso di svolgimento del servizio civile, per le studentesse per l'anno di nascita di ciascun figlio e per gli studenti che siano costretti ad interrompere gli studi a causa di infermità gravi e prolungate debitamente certificate.

##### **Sospensione della carriera**

La sospensione è concessa dal Direttore sentito il parere del Consiglio Accademico e deve essere presentata entro il **31 ottobre** che precede l'inizio dell'anno accademico con restituzione dei contributi già versati. Per casi di forza maggiore può essere richiesta in corso di anno accademico, fermo restando che non si avrà diritto alla restituzione degli oneri versati.

La domanda atta ad ottenere la sospensione della carriera deve essere presentata su apposito modulo reperibile in segreteria.

### **Ricongiungimento della carriera dopo l'interruzione o la sospensione**

Gli studenti, che intendano ricongiungere la loro carriera dopo un periodo di interruzione o di sospensione degli studi, sono esonerati totalmente dalla tassa di iscrizione e dai contributi per gli anni accademici in cui non sono stati iscritti.

Al termine del periodo di **interruzione** o di **sospensione** lo studente deve presentare domanda di iscrizione con ricostruzione della carriera su apposito modulo reperibile in segreteria e versare i dovuti oneri amministrativi.

## **Sezione 5.**

### **VERIFICA DELLA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA PER STUDENTI STRANIERI**

#### **Obbligatorietà della verifica della conoscenza della lingua italiana**

La verifica della conoscenza della lingua italiana ad un livello base è obbligatoria per tutti gli studenti stranieri che sono stati ammessi ad immatricolarsi ai corsi e che non sono in possesso della cittadinanza italiana. Gli studenti provenienti da Istituti esteri con i quali sono stati stabiliti accordi specifici frequenteranno obbligatoriamente un corso di Italiano presso il Centro Linguistico Universitario convenzionato.

#### **Modalità della verifica**

La verifica della conoscenza della lingua italiana si svolgerà sulla base del calendario che verrà pubblicato sul sito web del Conservatorio. Chi non supererà tale prova dovrà obbligatoriamente frequentare un corso di lingua italiana per stranieri di n. 60 ore da tenersi presso il Centro Linguistico Universitario convenzionato. La tassa di tale frequenza è stabilita in € 300.

I candidati devono presentarsi alla verifica muniti di un documento di identità in corso di validità.

## **Sezione 6.**

### **NORME COMUNI A TUTTI GLI ORDINAMENTI**

#### **6.1 Reiscrizioni - Presentazione della domanda di reiscrizione**

Le domande di reiscrizione devono essere presentate:

- dal 1 al 31 luglio 2018 per gli studenti iscritti ai corsi del vecchio ordinamento o ai corsi di fascia pre-accademica,
- dal 17 settembre al 1 ottobre 2018 per gli studenti iscritti ai corsi accademici di I e II livello.

Gli studenti che sono già iscritti devono presentare, nei termini stabiliti, specifica domanda di reiscrizione (in bollo solo per l'alta formazione), all'anno accademico successivo, indirizzata al Direttore del Conservatorio e compilata sul modulo (reperibile anche sul sito internet del Conservatorio) predisposto dalla Segreteria Didattica, alla quale dovrà essere restituito debitamente compilato, e corredato dalla documentazione prevista nonché dai versamenti. In mancanza di un qualsiasi documento od allegato richiesto, la domanda di reiscrizione non è valida e non può essere accettata dalla Segreteria.

Non è sufficiente il solo pagamento della tassa e dei contributi nei termini, senza la consegna in Segreteria della domanda completa di tutti gli allegati entro il termine suddetto.

## **6.2 Tasse e Contributi**

Per l'a.a. 2018/2019 è adottato il regolamento dei contributi degli studenti approvato con delibera n. 30 dal CdA in data 27/04/2018 e qui riportato:

### **REGOLAMENTO DEI CONTRIBUTI DEGLI STUDENTI**

#### **Anno accademico 2018-2019**

(Approvato con delibera n. 30 del C d A del 27 aprile 2018)

#### **Art. 1**

##### **Principi generali**

Gli studenti contribuiscono alla copertura dei costi dei servizi attraverso il pagamento delle tasse di immatricolazione, frequenza e del contributo per le attività di funzionamento. Gli studenti iscritti ai corsi Accademici di I e II livello contribuiscono altresì, ai servizi per il diritto allo studio attraverso il pagamento della tassa regionale per il diritto allo studio.

#### **Art. 2**

##### **Contributi**

**La tassa di ammissione e immatricolazione**, da versare sul c.c.p. 1016 intestato a Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara, è fissata in **€ 6,04**;

**la tassa ordinaria annuale di frequenza**, da versare sul c.c.p. 1016 intestato a Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara, è fissata in **€ 21,43**;

**il contributo assicurativo**, da versare sul c.c. della Banca Popolare dell'Emilia Romagna - via Onorato 68 71121 Foggia (IBAN: IT69N0538715703000001383758) - BIC [Codice swiftBPMOIT22XXX intestato al Conservatorio di Musica "Umberto Giordano" di Foggia, è fissato in **€ 7,00**;

**la tassa per il Diritto allo Studio** (salvo diverse disposizioni stabilite dal Bando "Benefici e Servizi" A.A. 2018/2019 ADISU Puglia in fase di pubblicazione) è fissata, a norma del D.lg. 2012/68 e della Legge Reg. n.45 del 28/12/2012 in un importo pari ad **€ 120,00** (per redditi ISEE entro i 23.000,00 euro)- **€ 140,00** (per redditi ISEE compresi fra euro 23.000,01 e 46.000,00)- **€ 160,00** (per redditi ISEE superiori ad euro 46.001,00) da versare su c.c.p. 15614712 intestato a ADISU Puglia - Sede di Foggia;

**contributo per attività di funzionamento** dovuto dagli studenti iscritti ai corsi del Previgente Ordinamento e ai Corsi di Formazione Preaccademica così come determinato nell' art. 3 punto 3.1 del presente regolamento;

**contributo onnicomprensivo annuale** dovuto, ai sensi dell'art. 4 della Legge 232/2016, dagli studenti iscritti ai corsi accademici di I e II livello finalizzato alla copertura dei costi dei servizi didattici, scientifici e amministrativi come determinato nell'art. 3 punto 3.2 del presente regolamento.

### Art. 3

#### Determinazione dei contributi

##### 3.1 Corsi Previgente Ordinamento e Corsi di formazione Preaccademica

Gli studenti iscritti ai corsi del Previgente Ordinamento e di formazione Preaccademica sono tenuti al pagamento del **contributo per attività di funzionamento** da versare in un'unica soluzione all'atto dell'iscrizione **in base alla capacità contributiva**, tramite la valutazione della condizione economica, tenuto conto dell'ammontare del reddito e del patrimonio, nonché dell'ampiezza del nucleo familiare, utilizzando l'Indicatore della situazione Economica Equivalente (ISEE) calcolato secondo le modalità previste dall'art. 8 del regolamento di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 5 dicembre 2013, n. 159, nonché dall'art. 2-sexies del D.L. 29/03/2016 n. 42, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 maggio 2016, n. 89 come di seguito riportato:

Fasce di reddito secondo i parametri ISEE	Corsi di Previgente Ordinamento	Corsi di formazione Preaccademica
da 0 a 7.000,00	€ 250,00	€ 250,00
da 7.000,01 a 15.000,00	€ 350,00	€ 350,00
da 15.000,01 a 20.000,00	€ 450,00	€ 400,00
da 20.000,01 a 30.000,00	€ 500,00	€ 450,00
da 30.001,00 a 40.000,00	€ 600,00	€ 550,00
da oltre 40.000,01	€700,00	€ 650,00

##### 3.2 Corsi Accademici di I e II livello

#### Iscritti al primo anno

Fasce di reddito secondo i parametri ISEE	Contributo Corsi Accademici di I e II livello
da 0,00 a 13.000,00	€ 0,00
da 13.000,01 a 30.000,00	€ 700,00
da 30.000,01 a 40.000,00	€ 800,00
da 40.000,01 a 50.000,00	€ 900,00
oltre 50.001,00	€ 1.000,00

Secondo le disposizioni della Legge finanziaria 2017 (art. 4 della Legge 232/2016), a decorrere dall'a.a. 2017-2018, gli studenti iscritti ai corsi accademici di **I e II livello** sono tenuti al versamento di un **contributo onnicomprensivo annuale** finalizzato alla copertura dei costi dei servizi didattici, scientifici tenendo conto dei seguenti requisiti:

- a) appartengono ad un nucleo familiare il cui "indicatore della situazione economica equivalente" (**ISEE**), calcolato secondo le modalità previste dall'art. 8 del regolamento di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 5 dicembre 2013, n. 159, nonché dall'art. 2-sexies del D.L. 29/03/2016 n. 42, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 maggio 2016, n. 89, è **inferiore o uguale a 13.000 euro**;

- b) sono iscritti da un **numero di anni accademici inferiore o uguale** alla durata normale del corso di studio **aumentata di uno**;
- c) nel caso di **iscrizione al secondo anno** abbiano conseguito, **entro la data del 10 agosto** del primo anno, **almeno 10 crediti** formativi universitari; nel caso di **iscrizioni ad anni accademici successivi al secondo** abbiano conseguito, **nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione** almeno **25 crediti** formativi.

Nel caso di iscrizione al primo anno accademico, l'unico requisito da soddisfare è quello di cui alla lettera a).

### Calcolo contributo onnicomprensivo per gli studenti iscritti ad anni successivi al primo

Come da disposizioni sono fissati i criteri per la determinazione dell'importo massimo del contributo onnicomprensivo annuale per determinate categorie di studenti, fino a un **ISEE di 30.000,00 euro**.

In particolare, in base al testo approvato dalla Camera:

- per gli studenti che appartengono a un nucleo familiare il cui **ISEE è compreso tra 13.001,00 euro e 30.000,00 euro**, e che soddisfano i requisiti di cui alle lett. **b) e c)**, il contributo **non può superare il 7%** della quota di **ISEE eccedente 13.000,00 euro**;
- per gli studenti che appartengono a un nucleo familiare il cui **ISEE è inferiore o uguale a 13.000,00 euro** e che soddisfano **solo** il requisito di cui alla lettera **c)** il contributo è pari a **200,00 euro**;
- per gli studenti che appartengono ad un nucleo familiare il cui **ISEE è compreso tra 13.001,00 euro e 30.000,00**, e che soddisfano **solo** il requisito di cui alla lettera **c)**, il contributo non può superare quello determinato ai sensi del primo punto, **aumentato del 50%**, con un **valore minimo di 200,00 euro**;

Requisito ISEE a)	Requisito b)	Requisito c)	Contributo Corsi accademici di I e II livello
0 - 13.000,00	SI	SI	€ 0,00
0 - 13.000,00	NO	SI	€ 200,00
0 - 13.000,00	SI	NO	€ 500,00
0 - 13.000,00	NO	NO	€ 600,00
13.001,00 - 30.000,00	SI	SI	4% su differenza ISEE
13.001,00 - 30.000,00	NO	SI	4% su differenza ISEE + 50% (minimo € 200,00)
13.001,00 - 30.000,00	SI	NO	€ 1.100,00
13.001,00 - 30.000,00	NO	NO	€ 1.200,00
30.001,00 - 40.000,00	-	-	€ 1.300,00
40.001,00 - 50.000,00	-	-	€ 1.400,00
oltre i 50.001,00	-	-	€ 1.500,00

In ottemperanza alle disposizioni contenute nella circolare n. 29 del 01/06/2005 dell'Agenzia delle Entrate, le domande ed i documenti elencati nella suddetta circolare sono soggetti al pagamento dell'imposta di bollo come previsto dalla normativa vigente.

#### **Art. 4**

##### **Presentazione della certificazione ISEE**

La certificazione ISEE (redditi 2017) va presentata contestualmente alla domanda di immatricolazione/iscrizione.

In caso di mancata presentazione della certificazione ISEE si è tenuti al versamento dell'importo massimo previsto dalle relative Tabelle.

#### **Art. 5**

##### **Rateizzazione dei versamenti**

Gli importi del contributo di funzionamento (eccetto i corsi di formazione preaccademica e vecchio ordinamento) si potranno versare in 2 rate:

- Prima rata pari al 50% della somma dovuta, all'atto dell'iscrizione;
- Seconda rata pari al restante 50% entro il 31 marzo 2019.

#### **Art. 6**

##### **Studenti ripetenti**

Gli studenti che eccezionalmente ripetono per la seconda volta nello stesso periodo dei Corsi di previgente ordinamento dovranno versare un ulteriore contributo di € 100,00.

#### **Art. 7**

##### **Ritardo dei versamenti e ritiro**

Il ritardo nei versamenti comporta le seguenti penalità:

- € 50,00 entro il quindicesimo giorno di ritardo;
- € 100,00 dal sedicesimo al trentesimo giorno di ritardo;
- € 150,00 oltre il trentesimo giorno di ritardo;

Oltre il cinquantesimo giorno si decade dai diritti di iscrizione.

**In caso di ritiro l'allievo non ha diritto a nessun rimborso.**

#### **Art. 8**

##### **Benefici per seconda ulteriore iscrizione o per altri figli iscritti**

In caso di seconda o ulteriore iscrizione a corso principale, viene applicato un bonus di € 50,00 per il secondo o ulteriore corso.

In caso di più figli contemporaneamente iscritti a corsi di previgente ordinamento e di formazione preaccademica o a Corsi Accademici di I e II livello, viene applicato un bonus di € 80,00 per il secondo e per ogni ulteriore figlio. Si precisa che il bonus è applicato solo nel caso in cui lo studente non usufruisca di altra tipologia di benefici e/o esenzioni.

#### **Art. 9**

##### **Interruzione degli studi**

Gli studenti che interrompono gli studi a partire dall'a.a. 2018-19, qualora intendano in seguito esercitare i diritti derivanti dall'iscrizione, dovranno versare il 20% del contributo di frequenza per il primo anno di interruzione degli studi, il 30% a partire dal secondo anno di interruzione;

ai fini della definizione della fascia di reddito per ciascun anno di contribuzione farà fede la certificazione ISEE presentata al momento della iscrizione.

#### **Art. 10**

##### **Corsi singoli (Corsi liberi)**

Gli studenti iscritti ai **corsi singoli (corsi liberi)** sono tenuti al versamento di **€ 350,00** per ciascun corso.

Gli studenti iscritti al corso di avviamento alla Direzione d'orchestra sono tenuti al versamento di **€ 200,00**.

All'atto dell'iscrizione gli studenti, inoltre, dovranno versare l'importo di € 27,47 (21,43 taxa di iscrizione e frequenza, € 6,04 taxa di immatricolazione) e il contributo assicurativo di € 7,00 (art. 2 del presente regolamento).

#### **Art. 11**

##### **Trasferimenti in entrata**

Gli studenti provenienti da altre sedi sono assoggettati al regime di tasse e contributi previsto per gli studenti di questo Conservatorio, indipendentemente dalle eventuali quote di tasse e contributi già versati nel Conservatorio di provenienza.

#### **Art. 12**

##### **Trasferimenti in uscita**

Visto il regolamento didattico, gli studenti che intendono trasferirsi dal Conservatorio "Umberto Giordano" ad altro Istituto di Alta Formazione dovranno versare un contributo di **€ 100,00** a titolo di oneri amministrativi (*da versare sul c.c. della Banca Popolare dell'Emilia Romagna Corso Garibaldi, 72 - 71121 Foggia (IBAN: IT33K0538715700000001383758) intestato al Conservatorio di Musica "Umberto Giordano" di Foggia.*

Qualora lo studente si sia già iscritto ma maturi successivamente all'iscrizione la volontà di trasferirsi, potrà richiedere il rimborso dell'eventuale pagamento degli oneri versati a questo Conservatorio. Non si procederà ad alcun rimborso per le domande prodotte successivamente all'inizio del nuovo anno accademico.

#### **Art. 13**

##### **Studenti in situazione di handicap**

Gli studenti in situazione di handicap con un'invalidità riconosciuta pari o superiore al 66 per cento sono esonerati totalmente dal pagamento del contributo di funzionamento ai sensi del DPCM 09/04/2001. Gli interessati dovranno presentare in Segreteria il certificato della Commissione Medica di prima istanza da cui risulti il grado di invalidità.

#### **Art. 14**

##### **Studenti stranieri eccetto studenti Erasmus**

Gli studenti stranieri, allo stesso modo degli italiani, qualora ritengano di essere nelle condizioni di reddito tali da poter ottenere una riduzione parziale delle tasse e contributi universitari, sono tenuti a presentare al momento della regolarizzazione della loro immatricolazione la dichiarazione dell'ISEE. A tale scopo gli studenti stranieri dovranno richiedere una dichiarazione all'Ambasciata o al Consolato competente che attesti:

- la composizione del nucleo familiare convenzionale;
- la cittadinanza e la residenza dello studente;

- l'ammontare dei redditi percepiti all'estero nell'anno 2016 e il valore del patrimonio mobiliare disponibile all'estero al 31/12/2016, per ciascun membro del nucleo familiare convenzionale;
- il possesso dei fabbricati all'estero destinati ad uso abitativo di ciascun membro del nucleo familiare convenzionale con l'indicazione delle relative superfici.

### Art. 15 Contributi per esami

**Tassa di ammissione di € 6,04**, da versare sul c.c.p. 1016 intestato a Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara;

**Contributo di ammissione di € 25,00** da versare sul c.c. della Banca Popolare dell'Emilia Romagna - *Corso Garibaldi, 72 - 71121 Foggia (IBAN: IT33K053871570000001383758)* intestato al Conservatorio di Musica "Umberto Giordano" di Foggia.

I contributi per gli esami dei candidati esterni, compreso gli studenti iscritti ai corsi singoli, sono così determinati:

- OSA preaccademico (Strumento principale, Teoria e audiopercezione, Armonia, Storia della Musica) € 250,00 ad esame;

Gli studenti esterni provenienti dai licei musicali convenzionati che volessero conseguire le certificazioni sopra citate dovranno versare il contributo relativo con un abbattimento del 20%.

I candidati privatisti che intendono sostenere gli esami del previgente ordinamento e che abbiano alla data di entrata in vigore dei nuovi ordinamenti didattici già sostenuto almeno un esame del **previgente ordinamento** (nota MIUR prot. n. 28964 del 5/12/2016) dovranno versare i seguenti contributi all'atto della presentazione della domanda entro i termini stabiliti:

<b>LICENZE PER TUTTE LE MATERIE COMPLEMENTARI</b> escluso Teoria, Solfeggio e Dettato Musicale	<b>€ 350,00 (ad esame)</b>
<b>COMPIMENTO INFERIORE</b>	<b>€ 600,00</b>
<b>COMPIMENTO MEDIO</b>	
<b>DIPLOMI</b> Tutte le discipline ad eccezione di Direzione d'Orchestra, Organo e composizione organistica e Composizione	<b>€ 1.000,00</b>
<b>DIPLOMA di</b> Organo e composizione organistica e Composizione	<b>€ 1.500,00</b>
<b>DIPLOMA di</b> Direzione d'Orchestra	<b>€ 6.000,00</b>

## **Art. 16**

### **Ritardo nella presentazione domanda d'esame**

Il ritardo nella presentazione della domanda d'esame del Previgente Ordinamento e della Formazione Preaccademica da parte degli **studenti interni** comporta il pagamento di una mora di € 30,00 per ogni esame richiesto.

## **Art. 17**

### **Contributi studenti a tempo parziale**

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento Didattico gli studenti iscritti a tempo parziale dovranno osservare la seguente modalità di versamento:

#### **Triennio**

- 4 anni: fascia di reddito di riferimento con un abbattimento del 20%;
- 5 anni: fascia di reddito di riferimento con un abbattimento del 30%;
- 6 anni: fascia di reddito di riferimento con un abbattimento del 40%.

#### **Biennio**

- 3 anni: fascia di reddito di riferimento con un abbattimento del 20%;
- 4 anni: fascia di reddito di riferimento con un abbattimento del 40%.

Gli studenti che si avvalgono dei benefici del DM 28/09/2011 (doppia frequenza Conservatorio-Università) e che dichiarano, all'atto dell'iscrizione, di voler acquisire presso il Conservatorio la metà dei crediti previsti per annualità, dovranno versare la quota relativa alla fascia di reddito di riferimento con un abbattimento del 50%.

## **Art. 18**

### **Restituzione degli oneri versati al Conservatorio**

La restituzione di quanto versato a titolo di contributi e oneri amministrativi è ammessa nei seguenti casi:

- Pagamento non dovuto;
- Pagamento effettuato più volte per errore.

## **Art. 19**

### **Irregolarità contributiva**

In caso di irregolarità contributiva, agli studenti non sarà consentito/a:

1. l'iscrizione al successivo anno di corso;
2. il rilascio di alcun tipo di certificazione;
3. la registrazione degli esami;
4. il rilascio del NULLA-OSTA per il trasferimento ad altro Conservatorio e/o Università;
5. il sostenimento degli esami di profitto ed il compimento di alcun atto di carriera accademica.

## **Art. 20**

### **Responsabilità delle dichiarazioni**

Il Conservatorio si riserva di esercitare un controllo sulla veridicità delle autocertificazioni prodotte dagli studenti anche con controlli a campione.

A tal fine, oltre a poter richiedere allo studente la documentazione che sarà ritenuta necessaria, potranno essere svolte tutte le opportune indagini assumendo informazioni presso gli organi e le amministrazioni competenti.

Se dall'indagine risulteranno dichiarazioni o documenti falsi o contenenti dati falsi sarà revocato ogni beneficio, effettuato il recupero delle somme e si procederà alla segnalazione all'Autorità giudiziaria.

#### **Art. 21**

##### **Norma transitoria**

Il presente regolamento non si applica ai corsi del biennio di II livello ad indirizzo didattico, ai Percorsi Abilitanti Speciali e ad altre tipologie di corsi (dottorati, master, etc.) che potranno essere organizzati da questo Conservatorio.

#### **Art. 22**

##### **Norme finali**

Il presente regolamento è stato approvato dal C. d. A. con delibera n. 30 del 27/04/2018 sentito il Consiglio Accademico e la Consulta degli Studenti. Lo stesso è pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Istituzione, contestualmente nel Manifesto degli Studi a. a. 2018-19 e sul sito web, ed entra in vigore dalla data della sua emanazione.