



Prot. n. 647

Foggia, 27/01/2021

**ERASMUS +**  
**Programme - Key Action 1 - Learning Mobility of individuals**  
**Mobilità studentesca ai fini di studio**  
**A.A. 2021/2022**

**Scadenza: 26 febbraio 2021**

**Art. 1**

**Informazioni generali**

Il nuovo Programma Europeo **Erasmus+** per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport, per il **settennio 2021-2027** sostituisce l'attuale (2014-2020), ampliandone la portata con un significativo aumento delle risorse disponibili e l'intendimento di allargare la platea dei beneficiari delle iniziative di mobilità finalizzata allo studio e all'apprendimento confermandone la natura integrata a sostegno della competenza in tutti i contesti (formale, informale, non formale) e in tutte le fasi della vita.

Per poter partecipare alle azioni del programma Erasmus+ le Istituzioni devono essere titolari di una **Carta Erasmus per l'Istruzione Superiore (ECHE)**.

In base all'esito favorevole ottenuto in data 22/12/2020 dalla Commissione Europea per la candidatura **ECHE (2021/2027)**, il Conservatorio **"Umberto Giordano" di Foggia** è abilitato a partecipare al nuovo Programma europeo di mobilità Erasmus + per il settennio 2021/2027.

**Art. 2**

**Tipologia delle borse di studio e sedi**

Il programma Erasmus+ offre agli studenti del Conservatorio la possibilità di trascorrere un periodo di studio, minimo 3 mesi (**90 giorni**) massimo 12 mesi, per ogni ciclo di studio in un Istituto d'Istruzione Superiore degli Stati membri dell'Unione Europea e di altri Paesi aderenti al Programma (**Programme Countries**) tra quelli con i quali il Conservatorio ha stilato un accordo bilaterale e garantendo la possibilità di seguire i corsi, di usufruire delle strutture universitarie, di ottenere il riconoscimento degli esami eventualmente sostenuti e dei crediti maturati.

Per l' a.a. 2021/2022 sarà possibile recarsi presso i seguenti Paesi degli Stati membri dell'Unione Europea: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Regno Unito, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria; Paesi EFT A/SEE: Islanda, Liechtenstein, Norvegia; Turchia e ex Repubblica iugoslava di Macedonia, Serbia (in quanto Paesi candidati all'UE).

Il nuovo programma Erasmus+ 2021/2027 introduce nuove modalità di svolgimento della mobilità che può essere **fisica, virtuale e blended**:

- **fisica**; si intende che il partecipante si recherà fisicamente presso la sede ospitante e vi rimarrà per tutto il periodo, indipendentemente dalla modalità di erogazione delle attività didattiche presso la sede ospitante. In questo caso, il partecipante usufruirà del relativo finanziamento Erasmus+ previsto;
- **virtuale** si intende che il partecipante svolgerà tutto il periodo di attività didattica a distanza, senza mai raggiungere la sede ospitante. In questo caso il partecipante usufruisce di posto scambio e status Erasmus+ ma non può ricevere il finanziamento Erasmus+ ;
- **blended** si intende un periodo di mobilità durante il quale il partecipante alterna un periodo di mobilità "virtuale" (svolgendo le attività didattiche a distanza senza recarsi fisicamente nella sede ospitante) ad un periodo di mobilità "fisica" (recandosi fisicamente presso la sede ospitante, indipendentemente dalla modalità di erogazione delle attività didattiche. In questo caso il Partecipante usufruirà il finanziamento Erasmus+ per il solo periodo di mobilità fisica. Entrambi i periodi dovranno essere opportunamente certificati dalla sede ospitante.

L'elenco aggiornato delle Istituzioni estere che hanno stabilito accordi bilaterali con il Conservatorio è riportato nell'**allegato A** del presente avviso. Ulteriori accordi sono in fase di definizione.

***Lo studente può proporre anche altre Istituzioni non comprese nel suddetto elenco; sarà cura del Conservatorio verificare la possibilità di stipulare un Accordo bilaterale.***

*In attesa di conoscere l'esatto numero di borse di mobilità disponibili, che sarà disposto successivamente dall'Agenzia Nazionale Erasmus+, si invitano gli studenti interessati a presentare domanda per essere inclusi nella graduatoria di idoneità di mobilità studentesca in base alla quale si suddivideranno i fondi assegnati al Conservatorio dalla suddetta Agenzia fino alla copertura delle borse disponibili.*

### **Art. 3** **Requisiti**

Può presentare la domanda per partecipare al Programma Erasmus+ per studio, in attesa dell'emanazione della CALL 2021, nei termini stabiliti e nel rispetto delle regole indicate in questo bando, lo studente del Conservatorio (Sede di Foggia e Sede della Sez. Staccata di Rodi Garganico) che sia in possesso dei seguenti requisiti:

- essere iscritto nell'a.a. 2020/2021 ad un Corso Accademico di I (triennio) o di II livello (biennio) attivati presso il Conservatorio, *in ogni caso lo studente dovrà risultare regolarmente iscritto durante il periodo di mobilità Erasmus (a.a 2021/2022)*;
- essere cittadino italiano, o di uno Stato membro della Comunità europea o di altro Paese partecipante al Programma Erasmus+ oppure essere ufficialmente riconosciuto dall'Italia come profugo, apolide;
- essere cittadino non comunitario che risponda alle condizioni previste dall'art. 9 del D. Lgs. 25.07.1998 n. 286 (regolarmente soggiornante in Italia da almeno sei anni, titolare di permesso di soggiorno per un motivo che consenta un numero indeterminato di rinnovi, avere un reddito sufficiente al sostentamento, essere coniugati con un cittadino italiano e di uno Stato membro

del UE residente in Italia);

- non aver beneficiato, negli anni precedenti, dello status di studente Erasmus (studio) per un periodo superiore a 12 mesi per lo stesso ciclo di studio;
- non beneficiare, nello stesso periodo, di un altro contributo comunitario previsto da altri programmi di mobilità;
- essere maggiorenne ed in possesso del diploma d'istruzione secondaria superiore o titolo equipollente;
- avere una conoscenza adeguata della lingua del Paese ospitante o di altra lingua accettata dalla Istituzione ospitante.

Ogni studente potrà ricevere contributi per un periodo massimo di 12 mesi per ogni ciclo di studio, indipendentemente dal numero e dalle tipologie di mobilità effettuati. Per gli studenti sarà pertanto possibile svolgere uno o più periodi di mobilità Erasmus per studio - fino ad un massimo di 12 mesi - sia nel I livello (Triennio), che nel II livello (Biennio).

Per l'a.a. 2021/2022 possono quindi presentare domanda di candidatura anche studenti che abbiano già usufruito di una borsa Erasmus per studio o per Placement, anche nell'ambito dei precedenti programmi, ma che, per il ciclo di studio per il quale intendono presentare la candidatura, abbiano ancora a disposizione un pacchetto minimo di 3 mesi da poter svolgere all'interno del programma Erasmus+ per studio fino a raggiungere il massimo consentito di 12 mesi.

(ad es. se si è già svolto una mobilità Erasmus per studio all'estero di 7 mesi è possibile effettuare un'ulteriore mobilità per un minimo di 3 mesi ed un massimo di 5, al fine di rispettare i 12 mesi complessivi).

Il Conservatorio garantisce parità di trattamento tra uomini e donne.

#### Art. 4

##### Modalità di partecipazione

La domanda per la concessione della borsa Erasmus dovrà essere redatta utilizzando l'apposito modulo (**Allegato B**), disponibile presso la Segreteria Didattica, e pubblicato sul sito Internet [www.conservatoriofoggia.it](http://www.conservatoriofoggia.it).

La domanda, con tutti gli allegati richiesti, deve essere inviata sia per e-mail all'indirizzo: [relazioninternazionali@conservatoriofoggia.it](mailto:relazioninternazionali@conservatoriofoggia.it), o consegnata presso l'Ufficio Segreteria Didattica del Conservatorio; in alternativa, la domanda può essere inviata a mezzo raccomandata A/r (nel qual caso farà fede il timbro postale dell'ufficio accettante) **entro e non oltre il 26 febbraio 2021**,

Nella domanda il candidato dovrà indicare:

- le sedi prescelte (massimo 3) in ordine di preferenza (la scelta è facoltativa, in quanto è determinante l'accettazione da parte dell'Istituzione estera in base al L.A. ed alla valutazione della registrazione video-audio prodotta dallo studente);
- l'attività che vuole svolgere presso l'Istituto ospitante, elencando i singoli corsi che intende frequentare, nel caso di un esame positivamente sostenuto, la richiesta di riconoscimento nel proprio piano di studi;
- lingua straniera conosciuta e indicazione del livello di competenza.

Alla domanda di partecipazione lo studente deve allegare la seguente documentazione:

1. application form (**Allegato C**);

2. lettera di presentazione del proprio docente in lingua italiana ed inglese;
3. curriculum vitae in lingua inglese;
4. una lettera di motivazione individuale (max una pagina redatta in lingua inglese ed in lingua italiana);
5. copia di un documento d'identità valido.
6. **link a sito web** (canale youtube o altro) della propria registrazione audio e video min. 15' di n. 2 brani di diverso carattere. Gli studenti compositori devono produrre un piccolo portfolio di composizioni (file audio, partiture);
7. Copia Mod. ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) per eventuale incremento della borsa per studenti con condizioni socio-economiche svantaggiate.

**Tutta la documentazione su menzionata, dal n. 1 al n. 4, deve essere redatta in lingua italiana e, a pena d'esclusione, in lingua inglese o nella lingua del Paese ospitante.**

Non saranno prese in considerazione le domande:

- prive di sottoscrizione;
- con dati anagrafici mancanti, insufficienti o illeggibili;
- prive degli allegati richiesti;
- presentate oltre il termine prescritto;
- in cui non siano indicate le destinazioni.

#### **Art. 5**

##### **Selezione**

La selezione degli studenti è effettuata da un'apposita Commissione nominata dal Direttore, in base ai seguenti criteri:

- media della votazione degli esami sostenuti;
- percentuale dei crediti conseguiti;
- motivazioni della richiesta del soggiorno estero.

#### **Art. 6**

##### **Pubblicazione dei nominativi selezionati**

La graduatoria degli idonei sarà pubblicata sul sito internet [www.conservatoriofoggia.it](http://www.conservatoriofoggia.it) e all'Albo di Sede.

*L'idoneità in graduatoria non implica automaticamente l'accettazione da parte delle istituzioni estere, che valuteranno le possibili ammissioni secondo proprie modalità; in caso di indisponibilità delle sedi richieste, è data facoltà al Coordinatore Erasmus+ di proporre sedi alternative.*

**Lo studente è tenuto a consultare il sito web di ciascuna Istituzione estera prescelta al fine di verificare, in collaborazione con il Coordinatore Erasmus+ ed Ufficio Erasmus+, la data di scadenza e la modalità di candidatura richiesta.**

#### **Art. 7**

##### **Accettazione, scelta della sede, sottoscrizione dei contratti e status di studente Erasmus**

Lo studente è tenuto a comunicare l'accettazione o il rifiuto della borsa assegnata all'Ufficio Erasmus entro i 7 giorni successivi alla comunicazione di ammissione al finanziamento e di

accettazione da parte dell'Istituzione Ospitante.

In caso di accettazione, entro i successivi 7 giorni, lo studente è tenuto a presentare presso l'Ufficio Erasmus per definire le modalità e le fasi successive secondo le nuove disposizioni previste dal Programma.

Prima della partenza per la sede di destinazione lo studente individuato quale assegnatario della borsa di studio deve sottoscrivere il contratto presso l'Ufficio Erasmus del Conservatorio, ivi presentandosi con un valido documento d'identità.

Lo studente vincitore del periodo di mobilità gode dello "status" di studente Erasmus. Ciò comporta:

- l'esenzione dal pagamento delle tasse di iscrizione presso l'Istituzione ospitante, ma non di quelle del Conservatorio relative all'anno accademico in corso;
- l'impossibilità di poter partecipare a nessuna attività (lezioni, esami, audizioni, ecc.) presso questo Conservatorio per tutta la durata della mobilità;
- il riconoscimento del periodo di studio trascorso all'estero;
- la copertura assicurativa per eventuali infortuni all'interno dell'Istituzione straniera;
- la partecipazione ad eventuali corsi di lingua attivati presso l'Istituzione ospitante;
- la fruizione dei servizi offerti dalla Istituzione ospitante secondo le modalità previste per tutti gli studenti dall'Istituzione stessa.

#### **Art. 8**

##### **Documentazione necessaria in uscita**

Lo studente deve presentarsi presso la sede di destinazione munito dei seguenti documenti:

1. carta d'identità o passaporto validi;
2. il modulo E 111, rilasciato dall'A.S.L. di appartenenza su presentazione di apposita richiesta, o altri modelli o formule assicurative necessari nei Paesi non comunitari al fine di potere usufruire dell'assistenza sanitaria nel paese ospitante durante il soggiorno all'estero. Per ulteriori informazioni consultare il portale [www.salute.gov.it](http://www.salute.gov.it/assistenzaSanitaria/paginaInternaMenuAssistenzaSanitaria.jsp?id=957&menu=italiani) alla voce "Assistenza sanitaria all'estero"
3. un documento comprovante il proprio status di studente Erasmus (i.e. lettera di accettazione rilasciata dall'Istituto ospitante)

#### **Art. 9**

##### **Supporto linguistico online**

Allo studente selezionato per una mobilità e accettato presso una Istituzione estera ospitante sarà richiesta una verifica obbligatoria online delle proprie competenze linguistiche prima e dopo la mobilità se la lingua di apprendimento del periodo svolto all'estero è tra le seguenti: inglese, francese, tedesco, spagnolo fatta eccezione per i madrelingua.

#### **Art. 10**

##### **Documentazione da consegnare al rientro**

Entro i 15 giorni successivi dal rientro in sede, lo studente è tenuto a consegnare all'Ufficio



Erasmus del Conservatorio i seguenti documenti (salvo ulteriori documentazioni che l'AN di concerto con la Commissione Europea prescriverà):

1. certificazione di permanenza rilasciata dall'istituzione ospitante indicante data iniziale e finale del periodo di permanenza nell'Istituzione straniera;
2. certificazione dei corsi seguiti e relativa valutazione con l'indicazione dei crediti conseguiti (i.e. transcript of records).

Inoltre è tenuto:

- alla compilazione **obbligatoria** del rapporto narrativo (report participant) on-line tramite il sistema di gestione comunitario Mobility Tool. Per la compilazione allo studente sarà invitato per e-mail (generata direttamente dal MT alla scadenza del periodo di mobilità) il link. Il termine massimo per la compilazione è di 30 gg. dal termine della mobilità. In caso di inosservanza da parte dello studente il Conservatorio si riserva di **chiedere il rimborso di una parte del contributo assegnato**;
- ad un resoconto obbligatorio scritto con documentazione fotografica e facoltativo audio e/o video della propria esperienza Erasmus, necessario per la disseminazione delle mobilità Erasmus realizzate da questo Conservatorio, da inviare a [relazioninternazionali@conservatoriofoggia.it](mailto:relazioninternazionali@conservatoriofoggia.it) tassativamente entro 30 giorni dal termine della mobilità

## Art. 11

### Contributo per la partecipazione

La frequenza presso le Istituzioni ospitanti è gratuita.

Le borse Erasmus si configurano esclusivamente come contributo per i costi di mobilità supplementari, derivanti da un presumibile costo medio della vita più elevato nello Stato ospitante, rispetto a quello del Paese di origine.

Vengono mantenute le facilitazioni e le borse di studio alle quali gli studenti abbiano eventualmente diritto in sede.

A sostegno del periodo di studio all'estero è prevista la corresponsione di un contributo, erogato dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ Italia, sulla base di ogni mese di permanenza all'estero previsto nel contratto ed effettivamente svolto e dovrà provvedere in proprio alle spese eccedenti questa cifra.

*In attesa di conoscere gli importi, che stabilirà la Commissione Europea di concerto con il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, della borsa mensile modulata in base al Paese di destinazione, si riportano quelli relativi all'anno 2020/2021 secondo i seguenti gruppi:*

- **GRUPPO 1** (costo della vita **ALTO**) Denmark, Finland, Iceland, Ireland, Luxembourg, Sweden, United Kingdom, Lichtenstein, Norway - contributo € **300,00 /mese** ;
- **GRUPPO 2** (costo della vita **MEDIO**) Austria, Belgium, Germany, France, Italy, Greece, Spain, Cyprus, Netherlands, Malta, Portugal - contributo € **250,00 /mese** ;
- **GRUPPO 3** (costo della vita **BASSO**) Bulgaria, Croatia, Czech Republic, Estonia, Latvia, Lithuania, Hungary, Poland, Romania, Slovakia, Slovenia, Former Yugoslav Republic of Macedonia, Turkey, Serbia- contributo € **250,00 /mese**.

A favore degli studenti con condizioni **socio-economiche svantaggiate** la Commissione Europea ha previsto, un ulteriore contributo aggiuntivo di € 200,00/mese che sarà assegnato in base ai criteri determinati dal Miur di concerto con la C.E.

Un ulteriore assegno, quale integrazione, di pari importo di quello corrispondente al gruppo del Paese di destinazione, sulla base di ogni mese di permanenza all'estero previsto nel contratto ed effettivamente svolto, potrà essere corrisposto allo studente sulla scorta di fondi disponibili derivanti da co-finanziamenti da parte del Ministero dell'Università e della Ricerca. Il Conservatorio si riserva la possibilità di integrare con un ulteriore contributo, per ogni mese di effettiva mobilità, da definire in base alle risorse disponibili.

Lo studente in partenza riceve un acconto non inferiore al 80% dell'importo complessivo della borsa e il saldo al rientro. Quest'ultimo viene calcolato con riferimento al periodo effettivamente svolto all'estero e successivamente alla consegna della documentazione richiesta. In caso di mancata partenza o di rientro anticipato, lo studente deve provvedere a restituire al Conservatorio di quanto indebitamente percepito.

***Il Conservatorio non è tenuto ad anticipare le borse prima dell'effettivo accredito da parte degli Enti Nazionali preposti.***

## **Art. 12**

### **Riconoscimento degli studi**

Gli studi svolti all'estero sono riconosciuti in base agli esami ed al lavoro svolti, secondo le seguenti modalità:

- lo svolgimento di attività formativa presso l'Istituzione prescelta, comprendente il superamento di un esame o idoneità esistente nel piano di studio dello studente e concordato tra i coordinatori dei Learning Agreement, comporta il riconoscimento dei relativi crediti;
- lo svolgimento di attività formativa comprendente il superamento di un esame o idoneità non inserito nel piano di studio dello studente, purché concordato tra i coordinatori dei Learning Agreement, comporta il riconoscimento dell'esame quale disciplina a scelta dello studente con i crediti previsti per quest'ultima.
- lo svolgimento di attività formativa senza esame o idoneità, relativa a disciplina non presente nel piano di studio dello studente purché concordata tra i Coordinatori del "Learning Agreement", può comportare il riconoscimento di crediti nelle "attività formative" previste nei piani di studio di ciascun Corso o all'interno dell'annualità del relativo corso per gli studenti frequentanti il Vecchio Ordinamento.

Occorre consultare il coordinatore del progetto Erasmus per ottenere un assenso preventivo di massima prima di compilare il piano individuale di studio.

## **Art 13**

### **Tattamento dei dati personali**

Ai fini del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 il Conservatorio si impegna a garantire il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità



delle informazioni fornite dal candidato: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente selezione, alla eventuale stipula del contratto di apprendimento e alla gestione del rapporto con le Istituzioni interessate, nel rispetto tassativo delle disposizioni vigenti.

#### **Art. 14**

##### **Clausola finale**

L'efficacia del presente avviso, così come tutti gli atti conseguenti, resta condizionata alle disposizioni della Call 2021, non ancora emanata dalla C.E., ai finanziamenti e successiva sottoscrizione dell'accordo finanziario Erasmus+ 2021/2022 tra l'Agenzia Nazionale Indire/Erasmus+ e il Conservatorio "Umberto Giordano" ed alle regole gestionali e finanziarie che ivi saranno stabilite.

#### **Art. 15**

##### **Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alla normativa vigente del settore.

#### ***Per informazioni:***

Docente coordinatore delle attività Erasmus: **M° Francesco Di Lernia**  
Referente amm.vo delle attività Erasmus: **Maria Grazia Coduti**

Bando e modulistica scaricabili dal sito istituzionale [www.conservatoriofoggia.it](http://www.conservatoriofoggia.it)  
e-mail: [relazioninternazionali@conservatoriofoggia.it](mailto:relazioninternazionali@conservatoriofoggia.it)

**Tel. 0881/723668**

Il Coordinatore Erasmus+  
M° Francesco Di Lernia



Il Direttore  
M° Francesco Montaruli