



Prot. n. 253

Foggia, 12/01/2023

ERASMUS +
Programme - Key Action 1 - Learning Mobility of individuals
Mobilità studentesca ai fini Tirocinio (Student mobility for Traineeships)
A.A. 2023/2024

SCADENZA: 20 febbraio 2023

Art. 1

Informazioni generali

Il nuovo Programma Europeo **Erasmus+** per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport, per il **settennio 2021-2027** sostituisce il precedente (2014-2020), ampliandone la portata con un significativo aumento delle risorse disponibili e l'intendimento di allargare la platea dei beneficiari delle iniziative di mobilità finalizzata allo studio e all'apprendimento confermandone la natura integrata a sostegno della competenza in tutti i contesti (formale, informale, non formale) e in tutte le fasi della vita.

All'interno del Programma assumono ruoli centrali alcuni temi chiave quali l'**inclusione sociale**, la **sostenibilità ambientale**, la **transizione verso il digitale** e la promozione alla **partecipazione** alla vita democratica da parte delle generazioni più giovani.

Per poter partecipare alle azioni del programma Erasmus+ le Istituzioni devono essere titolari di una **Carta Erasmus per l'Istruzione Superiore (ECHE)**.

In base all'esito favorevole ottenuto in data 22/12/2020 dalla Commissione Europea per la candidatura **ECHE (2021/2027)**, il Conservatorio "**Umberto Giordano**" di **Foggia** è abilitato a partecipare al nuovo Programma europeo di mobilità Erasmus + per il settennio 2021/2027.

Art. 2

Tipologia di mobilità, durata e sedi

Il nuovo programma Erasmus+ 2021/2027 introduce nuove modalità di svolgimento della mobilità che può essere **fisica o blended**, di **lunga durata** e di **breve durata**:

- **fisica**: si intende che il partecipante si recherà fisicamente presso la sede ospitante e vi rimarrà per tutto il periodo, indipendentemente dalla modalità di erogazione delle attività didattiche presso la sede ospitante. In questo caso, il partecipante usufruirà del relativo finanziamento Erasmus+ previsto;
- **blended**: si intende un periodo di mobilità durante il quale il partecipante alterna un periodo di mobilità "**virtuale**" (svolgendo le attività didattiche a distanza senza recarsi fisicamente nella sede ospitante) ad un periodo di mobilità "**fisica**" (recandosi fisicamente presso la sede ospitante, per un periodo **minimo di 2 mesi**). In questo caso il Partecipante usufruirà il finanziamento Erasmus+ per il solo periodo di mobilità fisica. Entrambi i periodi dovranno essere opportunamente certificati dalla sede ospitante.



Il Programma Erasmus+ (**Student mobility for traineeships**) offre agli studenti e alle studentesse del Conservatorio l'opportunità di svolgere, presso Istituzioni ed imprese pubbliche e private in uno dei Paesi aderente al Programma (**Programme Countries**) oppure in un qualsiasi altra Istituzione **Extra Europa (Partner Countries)**, attività di formazione acquisendo competenze specifiche ed una migliore comprensione della cultura del paese ospitante. Tale attività di Tirocinio è riconosciuta come parte integrante del proprio programma di studio nel caso in cui il proprio corso lo preveda. La permanenza all'estero sia **nei Paesi EU** che **Extra EU** può essere di:

- **lunga durata** minimo 2 mesi (**60 giorni**) massimo 12 mesi;
- **breve durata** minimo **5 giorni** massimo **30 giorni** (con una componente di attività **virtuale obbligatoria**) con un riconoscimento **di almeno 3 ECTS**.

Inoltre potranno prendere parte a mobilità di breve durata all'interno di eventuali **BIP** (Blended Intensive Programme) per i quali il Conservatorio presenterà richiesta in sede di candidatura all'AN per la Call 2023.

Per l' a.a. 2023/2024 sarà possibile recarsi presso i seguenti Paesi degli Stati membri dell'Unione Europea: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria; Paesi EFT A/SEE: Islanda, Liechtenstein, Norvegia; Turchia e ex Repubblica iugoslava di Macedonia, Serbia (in quanto Paesi candidati all'UE) nonché nei **Paesi Extra UE**.

L'elenco aggiornato delle Istituzioni estere che hanno stabilito accordi bilaterali con il Conservatorio è riportato nell'**allegato A** del presente avviso. Ulteriori accordi sono in fase di definizione.

Gli studenti e le studentesse possono proporre anche altre Istituzioni, Imprese, Orchestre, Teatri, non comprese nel suddetto elenco; sarà cura del Conservatorio verificare la possibilità di stipulare un Accordo bilaterale.

In attesa di conoscere l'esatto numero di borse di mobilità disponibili, che sarà disposto successivamente dall'Agenzia Nazionale Erasmus+, si invitano gli studenti/esse interessati/e a presentare domanda per essere inclusi/e nell'elenco di idoneità di mobilità studentesca in base alla quale si suddivideranno i fondi assegnati al Conservatorio dalla suddetta Agenzia fino alla copertura delle borse disponibili.

Art. 3 Requisiti

Possono presentare la domanda per partecipare al Programma Erasmus+ per traineeship, in attesa della candidatura e relativo esito della CALL 2023, nei termini stabiliti e nel rispetto delle regole indicate in questo bando, gli studenti e le studentesse del Conservatorio (Sede di Foggia e Sede della Sez. Staccata di Rodi Garganico) che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere iscritti/e nell'a.a. 2022/2023 ad un Corso Accademico di I (triennio) o di II livello (biennio) attivati presso il Conservatorio, *in ogni caso gli studenti e le studentesse dovranno risultare regolarmente iscritti/e durante il periodo di mobilità Erasmus (a.a 2023/2024);*
- aver sostenuto da non più da un anno l'esame finale relativo al proprio percorso di studio in Conservatorio ed aver presentato la domanda di mobilità relativa al presente bando prima del conseguimento del titolo finale (per coloro che intendono effettuare mobilità traineeship post



laurea);

- essere cittadini/e italiani, o di uno Stato membro della Comunità europea o di altro Paese partecipante al Programma Erasmus+ oppure essere ufficialmente riconosciuti/e dall'Italia come profugo, apolide;
- essere cittadini/e non comunitari/e che rispondano alle condizioni previste dall'art. 9 del D. Lgs. 25.07.1998 n. 286 (regolarmente soggiornante in Italia da almeno sei anni, titolare di permesso di soggiorno per un motivo che consenta un numero indeterminato di rinnovi, avere un reddito sufficiente al sostentamento, essere coniugati con un cittadino italiano e di uno Stato membro del UE residente in Italia);
- non aver beneficiato, negli anni precedenti, dello status di studente Erasmus (traineeship) per un periodo superiore a 12 mesi per lo stesso ciclo di studio;
- non beneficiare, nello stesso periodo, di un altro contributo comunitario previsto da altri programmi di mobilità;
- essere maggiorenne ed in possesso del diploma d'istruzione secondaria superiore o titolo equipollente;
- avere una conoscenza adeguata della lingua del Paese ospitante o di altra lingua accettata dalla Istituzione ospitante.

Ogni studente e studentessa potrà ricevere contributi per un periodo massimo di 12 mesi per ogni ciclo di studio, indipendentemente dal numero e dalle tipologie di mobilità effettuati. Sarà pertanto possibile svolgere uno o più periodi mobilità Erasmus per traineeship - fino ad un massimo di 12 mesi - sia nel I livello (Triennio), che nel II livello (Biennio).

Per l'a.a. 2023/2024 possono quindi presentare domanda di candidatura anche studenti e studentesse che abbiano già usufruito di una borsa Erasmus per studio o per traineeship, anche nell'ambito dei precedenti programmi, ma che, per il ciclo di studio per il quale intendono presentare la candidatura, abbiano ancora a disposizione un pacchetto minimo di 2 mesi (per le mobilità di lunga durata) e di 5 giorni (per le mobilità di breve durata) da poter svolgere all'interno del programma Erasmus+ per traineeship fino a raggiungere il massimo consentito di 12 mesi.

(ad es. se si è già svolto una o più mobilità Erasmus per traineeship all'estero per complessivi 7 mesi è possibile effettuare un'ulteriore mobilità per traineeship per un minimo di 2 mesi ed un massimo di 5, al fine di rispettare i 12 mesi complessivi).

Il Conservatorio garantisce parità di trattamento tra uomini e donne.

Art. 4

Modalità di partecipazione

La domanda per la concessione della borsa Erasmus dovrà essere redatta utilizzando l'apposito modulo (**Allegato B**), disponibile presso la Segreteria Didattica, e pubblicato sul sito Internet www.conservatoriofoggia.it.

La domanda deve essere inviata sia per e-mail all'indirizzo:

relazioninternazionali@conservatoriofoggia.it, o consegnata presso l'Ufficio Segreteria Didattica del Conservatorio; in alternativa, la domanda può essere inviata a mezzo raccomandata A/r (nel qual caso farà fede il timbro postale dell'ufficio accettante) **entro e non oltre il 20 febbraio 2023**,

Nella domanda il candidato dovrà indicare:

- il Paese e/o l'Ente, Impresa, Istituzione (massimo 3 in ordine di preferenza) presso il quale



avrebbe interesse a svolgere un periodo di tirocinio all'estero. **Sarà cura del Conservatorio verificare la possibilità di stabilire un Training Agreement con gli Enti, Imprese o Istituzioni prescelti.**

- Il programma specifico che si intende svolgere durante il periodo di Tirocinio all'estero che dovrà essere approvato anche dall'Ente, impresa o Istituzione ospitante;
- lingua straniera conosciuta e indicazione del livello di competenza.

Alla domanda di partecipazione lo studente deve allegare la seguente documentazione:

1. application form (**Allegato C**);
2. lettera di presentazione del docente redatta in lingua inglese e in lingua italiana;
3. curriculum vitae in inglese;
4. una lettera di motivazione individuale (max una pagina redatta in inglese ed in lingua italiana);
5. **link a sito web** (canale youtube o altro) della propria registrazione audio e video min. 15' di n. 2 brani di diverso carattere. Gli studenti compositori devono produrre un piccolo portfolio di composizioni (file audio, partiture);
6. copia di un documento d'identità valido.

Tutta la documentazione su menzionata, dal n. 1 al n. 4, deve essere redatta in lingua italiana e a pena d'esclusione in lingua inglese o nella lingua del Paese ospitante.

Non saranno prese in considerazione le domande:

- prive di sottoscrizione;
- con dati anagrafici mancanti, insufficienti o illeggibili;
- prive degli allegati richiesti;
- presentate oltre il termine prescritto;
- in cui non siano indicate le destinazioni.

Art. 5 Selezione

Le domande pervenute alla data della scadenza saranno esaminate da apposita commissione nominata dal Direttore. La commissione formulerà un elenco di idonei a partecipare alla mobilità di coloro che hanno presentato domanda entro il termine prescritto, in possesso dei requisiti previsti dal presente bando e complete di tutti gli allegati richiesti.

Art. 6 Pubblicazione dei nominativi selezionati

L'elenco degli idonei sarà pubblicato sul sito internet www.conservatoriofoggia.it. e all'Albo di Sede.

L'idoneità in graduatoria non implica automaticamente l'accettazione da parte delle istituzioni o imprese estere, che valuteranno le possibili ammissioni secondo proprie modalità; in caso di indisponibilità delle sedi richieste, è data facoltà al Coordinatore Erasmus+ di proporre sedi alternative.

Ogni studente e studentessa è tenuto/a a consultare il sito web di ciascuna Istituzione estera prescelta al fine di verificare, in collaborazione con il Coordinatore Erasmus+ ed Ufficio Erasmus+, la data di scadenza e la modalità di candidatura richiesta.

Art. 7

Accettazione, scelta della sede, sottoscrizione dei contratti e status di studente Erasmus

Lo/a studente/ssa è tenuto/a a comunicare l'accettazione o il rifiuto della borsa assegnata all'Ufficio Erasmus entro i 7 giorni successivi alla comunicazione di ammissione al finanziamento e di accettazione presso la Sede Ospitante.

In caso di accettazione, entro i successivi 7 giorni, lo studente è tenuto/a a presentare presso l'Ufficio Segreteria Didattica:

- il modulo Training Agreement debitamente compilato e firmato;

Prima della partenza per la sede di destinazione lo/a studente/ssa individuato/a quale assegnatario/a della borsa di studio deve sottoscrivere il contratto presso l'Ufficio Erasmus del Conservatorio, ivi presentandosi con un valido documento d'identità.

Lo/a studente/ssa vincitore/rice del periodo di mobilità gode dello "status" di studente Erasmus. Ciò comporta:

- l'esenzione dal pagamento delle tasse di iscrizione presso l'Istituzione ospitante, ma non di quelle del Conservatorio relative all'anno accademico in corso;
- l'impossibilità di poter partecipare a nessuna attività (lezioni, esami, audizioni, ecc.) presso questo Conservatorio per tutta la durata della mobilità;
- il riconoscimento del periodo di tirocinio trascorso all'estero;
- la partecipazione ad eventuali corsi di lingua attivati presso l'Ente, Impresa o Istituzione ospitante;
- la fruizione dei servizi offerti dall'Ente, Impresa o Istituzione ospitante.

Art. 8

Supporto linguistico online

Allo/a studente/ssa selezionato/a per una mobilità e accettato/a presso una Istituzione estera ospitante è offerto un sostegno linguistico online (Online Linguistic Support, OLS) concepito per aiutare coloro che partecipano al programma Erasmus+ a migliorare la padronanza della lingua in cui dovranno lavorare, studiare o svolgere attività di volontariato all'estero, affinché possano trarre il massimo vantaggio da questa esperienza.

L'OLS permette di testare il proprio livello di competenza nella lingua del Paese di destinazione della mobilità e di seguire un corso personalizzato.

Art. 9

Documentazione necessaria in uscita

Lo/a studente/ssa deve presentarsi presso la sede di destinazione munito/a dei seguenti documenti:

1. carta d'identità o passaporto validi;
2. il modulo E 111, rilasciato dall'A.S.L. di appartenenza su presentazione di apposita richiesta, o altri modelli o formule assicurative necessari nei Paesi non comunitari al fine di potere usufruire dell'assistenza sanitaria nel paese ospitante durante il soggiorno all'estero. Per ulteriori informazioni consultare il portale www.salute.gov.it alla voce "Assistenza sanitaria all'estero" <http://www.salute.gov.it/lassistenzaSanitaria/paginaInternaMenuAssistenzaSanitaria.jsp?id=957&menu=italiani>.
3. un documento comprovante il proprio status di studente Erasmus (i.e. lettera di accettazione rilasciata dall'Ente, Impresa o Istituto ospitante);
4. copia del programma di tirocinio (Training agreement) debitamente sottoscritto dai responsabili della sede ospitante e del Conservatorio.

Art. 10

Documentazione da consegnare al rientro

Entro i 15 giorni successivi dal rientro in sede, lo/a studente/ssa è tenuto/a a consegnare all'Ufficio Erasmus del Conservatorio i seguenti documenti:

1. certificazione di permanenza rilasciata dall'Ente, Impresa o Istituzione ospitante indicante data iniziale e finale del periodo di permanenza nell'Istituzione straniera;
2. certificazione del tirocinio effettuato (Transcript of Work in accordo al Training Agreement);

Inoltre è tenuto/a:

. alla compilazione **obbligatoria** del rapporto narrativo (Participant Report) on-line tramite il sistema di gestione comunitario Beneficiary Module. Per la compilazione allo studente sarà invitato per e-mail (generata direttamente dal BM alla scadenza del periodo di mobilità) il link. Il termine massimo per la compilazione è di 30 gg. dal termine della mobilità. In caso di inosservanza da parte dello/a studente il Conservatorio si riserva di **chiedere il rimborso di una parte del contributo assegnato**;

. ad un resoconto facoltativo scritto con documentazione fotografica e/o video della propria esperienza Erasmus, necessario per la disseminazione delle mobilità Erasmus realizzate da questo Conservatorio, da inviare a relazioninternazionali@conservatoriofoggia.it tassativamente entro 30 giorni dal termine della mobilità.

Art. 11

Assegno per la partecipazione

L'attività di tirocinio presso la sede ospitante è gratuita.

Le borse Erasmus si configurano esclusivamente come contributo per i costi di mobilità supplementari, derivanti da un presumibile costo medio della vita più elevato nello Stato ospitante, rispetto a quello del Paese di origine.

Vengono mantenute le facilitazioni e le borse di studio alle quali gli studenti abbiano eventualmente diritto in sede.

A sostegno del periodo di studio all'estero è prevista la corresponsione di un assegno, erogato dall'Agenzia Nazionale Erasmus Italia, sulla base di ogni mese di permanenza all'estero previsto nel contratto ed effettivamente svolto e dovrà provvedere in proprio alle spese eccedenti questa cifra.

Il nuovo programma Erasmus+ 2021/2027, al fine di rendere la mobilità internazionale sempre più inclusiva e sostenibile si propone di incentivare il trasporto green, ossia modalità di viaggio con un basso livello di emissioni Co2 (quali treno, nave, car sharing, bus).

La Commissione Europea di concerto con l'Autorità Nazionale (MUR), ha stabilito gli importi delle borse in base al Gruppo del Paese di destinazione, alla tipologia e durata della mobilità (che potrebbero essere incrementate con la Call 2023):

Programme Countries (compresi Partner countries Regioni 5 e 14)

	PAESE OSPITANTE	LUNGA DURATA 2-12 mesi	BREVE DURATA 5-30 giorni
GRUPPO 1 (costo della vita ALTO)	Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Svezia, Liechtenstein, Norvegia Paesi Partner dalla Regione 14: Isole Fær Øer, Svizzera, Regno Unito	€ 500,00 (350+150) al mese	fino al 14° giorno € 70,00 al giorno dal 15° al 30° giorno € 50,00 al giorno
GRUPPO 2 (costo della vita MEDIO)	Austria, Belgio, Germania, Francia, Italia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo Paesi Partner dalla Regione 5: Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano	€ 450,00 (300+150) al mese	
GRUPPO 3 (costo della vita BASSO)	Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Repubblica del Nord Macedonia, Turchia, Serbia	€ 400,00 (250+150) al mese	
Giorni ammissibili per il viaggio		4 giorni se viaggio green	2 giorni (facoltativo) 4 giorni se viaggio green
Contributo aggiuntivo per studenti con minori opportunità		Soggiorno € 250 al mese	Soggiorno fino al 14° giorno € 100,00 dal 15° al 30° giorno € 150,00 Viaggio Rimborso in base alle fasce chilometriche (non obbligatorio)
Contributo viaggio green (con mezzi a basso impatto: treno, nave, autobus NON AEREO)		€ 50,00 se del caso (+ max 4 giorni di supporto individuale per i giorni di viaggio)	

Partner Countries (Paesi Extra Europa) (escluse Partner countries Regioni 5 e 14)

PAESE OSPITANTE	LUNGA DURATA 2-12 mesi	BREVE DURATA 5-30 giorni
Extra Europa ad esclusione dei Paesi Partner dalle Regioni: - 14: Isole Fær Øer, Svizzera, Regno Unito - 5: Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano	€ 700,00 al mese	fino al 14° giorno € 70,00 dal 15° al 30° giorno € 50,00 al giorno
Giorni ammissibili per il viaggio	4 giorni se viaggio green	2 giorni viaggio standard 4 giorni se viaggio green

Contributo aggiuntivo per studenti con minori opportunità	Soggiorno € 250 al mese	Soggiorno fino al 14° giorno € 100,00 dal 15° al 30° giorno € 150,00
	Viaggio Rimborso in base alle fasce chilometriche Facoltativo. Se del caso viaggio green € 50,00	
Contributo viaggio		

Un ulteriore assegno, quale integrazione, di importo da determinare, sulla base di ogni mese di permanenza all'estero previsto nel contratto ed effettivamente svolto, potrà essere corrisposto allo studente sulla scorta di fondi disponibili derivanti da co-finanziamenti da parte del Ministero dell'Università e della Ricerca. Il Conservatorio si riserva la possibilità di integrare con un ulteriore contributo, per ogni mese di effettiva mobilità, da definire in base alle risorse disponibili.

Lo/a studente/ssa in partenza riceve un acconto non inferiore al 80% dell'importo complessivo della borsa e il saldo al rientro. Quest'ultimo viene calcolato con riferimento al periodo effettivamente svolto all'estero e successivamente alla consegna della documentazione richiesta. In caso di mancata partenza o di rientro anticipato, lo/a studente/ssa deve provvedere a restituire al Conservatorio di quanto indebitamente percepito.

Il Conservatorio non è tenuto ad anticipare le borse prima dell'effettivo accredito da parte degli Enti Nazionali preposti.

Art. 12

Riconoscimento

Il periodo di Tirocinio svolto all'estero, secondo quando concordato dal Training Agreement, comporta il pieno riconoscimento dell'attività svolta e dei relativi crediti, se previsti, nel proprio piano di studi. Occorre consultare il docente coordinatore del progetto Erasmus per ottenere un assenso preventivo di massima prima di compilare il piano individuale di Traineeship.

Art. 13

Trattamento dei dati personali

Ai fini delle disposizioni di cui al Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali n. 679/2016 (GDPR) il Conservatorio si impegna a garantire il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente selezione, alla eventuale stipula del contratto di apprendimento e alla gestione del rapporto con le Istituzioni interessate, nel rispetto tassativo delle disposizioni vigenti.

Art. 14

Clausola finale

L'efficacia del presente avviso, così come tutti gli atti conseguenti, resta condizionata alle disposizioni della Call 2023, ai finanziamenti e successiva sottoscrizione dell'accordo finanziario Erasmus+ 2023/2024 tra l'Agenzia Nazionale Indire/Erasmus+ e il Conservatorio "Umberto Giordano" ed alle regole gestionali e finanziarie che ivi saranno stabilite.

Art. 15

Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alla normativa vigente del settore.



Per informazioni:

Docente coordinatore delle attività Erasmus: **M° Francesco Di Lernia**
Referente amm.vo delle attività Erasmus: **Maria Grazia Coduti**

Bando e modulistica scaricabili dal sito istituzionale **www.conservatoriofoggia.it**
e-mail: **relazioninternazionali@conservatoriofoggia.it**

Tel. 0881/723668

Il Coordinatore Erasmus+
M° Francesco Di Lernia



Il Direttore
M° Francesco Montaruli