

Al Referente del Dipartimento di:

selezionare dal menù a tendina

Piano per l'organizzazione delle attività formative, di ricerca e di produzione artistica

Proposta di attività relativa all'ampliamento dell'offerta formativa:

☐ MASTERCLASS

☐ SEMINARIO

☐ LABORATORIO

DOCENTE PROPONENTE	
DIPARTIMENTO	
TITOLO ATTIVITÀ	

Descrizione dell'attività proposta

--

DATI DOCENTE ESTERNO	
COGNOME	
NOME	
NUMERO DI TELEFONO	
INDIRIZZO EMAIL	
PERIODO DI SVOLGIMENTO	

SCHEDA TECNICA

STRUTTURA DIDATTICA

ORE TOTALI ATTIVITÀ

APERTURA A FRUITORI ESTERNI UDITORI ☐ SI ☐ NO

APERTURA A FRUITORI ESTERNI EFFETTIVI ☐ SI ☐ NO

ATTRIBUZIONE CFA* (indicare numero) ☐ NO

*solo per seminari e laboratori

COSTO DOCENTE ESTERNO

PROPOSTA CACHET

Comprensivo della ritenuta d'acconto, dell'eventuale IVA, delle eventuali ritenute previdenziali e delle spese di viaggio, vitto e alloggio.

€

In caso di residenza fiscale estera sarà applicata la ritenuta Irpef alla fonte del 30% per agevolare il docente esterno e dispensarlo dal dover reperire la necessaria certificazione di residenza estera.

È ASSOLUTAMENTE NECESSARIO CHE IL DOCENTE ESTERNO, SE DIPENDENTE DI ALTRA AMMINISTRAZIONE, SIA DOTATO DELLA NECESSARIA AUTORIZZAZIONE DEL DATORE DI LAVORO. IN MANCANZA NON SARA' POSSIBILE EFFETTUARE IL PAGAMENTO.

COORDINAMENTO DELL'ATTIVITÀ

DOCENTE	
---------	--

Il docente coordinatore, a seguito dell'approvazione dello svolgimento dell'attività, dovrà contattare gli uffici amministrativi per comunicare la/e data/e di svolgimento delle stesse e per consentirne la tempestiva organizzazione.

SI ALLEGA CURRICULUM VITAE DEL DOCENTE ESTERNO

DATA

FIRMA DOCENTE PROPONENTE _____