



Scuola

## Piano per l'organizzazione delle attività formative, di ricerca e di produzione artistica

MASTERCLASS

SEMINARIO

LABORATORIO

DOCENTE PROPONENTE

TITOLO ATTIVITÀ

### Descrizione dell'attività proposta

[illegible]

DATI DOCENTE ESTERNO	
COGNOME	
NOME	
NUMERO DI TELEFONO	
INDIRIZZO EMAIL	
PERIODO DI SVOLGIMENTO	



## SCHEDA TECNICA

### STRUTTURA DIDATTICA

ORE TOTALI ATTIVITÀ

APERTURA A FRUITORI ESTERNI UDITORI ☐ SI ☐ NO

APERTURA A FRUITORI ESTERNI EFFETTIVI ☐ SI ☐ NO

ATTRIBUZIONE CFA\* (indicare numero) ☐ NO

\*solo per seminari e laboratori

### PROPOSTA COMPENSO LORDO

Comprensivo della ritenuta d'acconto Irpef e delle spese di viaggio, vitto e alloggio.

€

*In caso di residenza fiscale estera sarà applicata la ritenuta Irpef alla fonte del 30%.*

È ASSOLUTAMENTE NECESSARIO CHE IL DOCENTE ESTERNO, SE DIPENDENTE DI ALTRA AMMINISTRAZIONE, SIA DOTATO DELLA NECESSARIA AUTORIZZAZIONE DEL DATORE DI LAVORO. IN MANCANZA NON SARA' POSSIBILE EFFETTUARE IL PAGAMENTO.

### COORDINAMENTO DELL'ATTIVITÀ

DOCENTE

Il docente coordinatore, a seguito dell'approvazione dello svolgimento dell'attività, dovrà contattare gli uffici amministrativi per comunicare la/e data/e di svolgimento delle stesse e per consentirne la tempestiva organizzazione.

**SI ALLEGA CURRICULUM VITAE DEL DOCENTE ESTERNO**

DATA

FIRMA DOCENTE PROPONENTE \_\_\_\_\_