

ISTRUZIONI CIRCA LE IMMATRICOLAZIONI PER IL SIA

1) Prima di entrare sulla piattaforma Sia per l'immatricolazione all'a.a. 2026/2027 (dal 07 al 30/09/2026) bisogna effettuare i seguenti pagamenti:

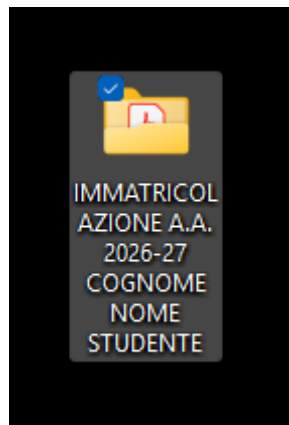
- Pago Pa di € 7,00 per l'assicurazione **intestato allo/a studente/ssa**, andando al link:
https://www.pagaonlinepa.it/POL_CitizenPortal/GEN_Default.aspx?idDominio=80030420717#no-back-button ;
- Pago Pa per contributo di funzionamento **intestato allo/a studente/ssa**, andando al link:
https://www.pagaonlinepa.it/POL_CitizenPortal/GEN_Default.aspx?idDominio=80030420717#no-back-button ; l'importo da pagare per i corsi di I e II livello viene determinato in base al proprio **Isee/U** e alla tabella presente nell'Art. 4 del regolamento dei contributi per l'a.a. 2026/2027; se non si è sicuri circa l'importo da pagare contattare la segreteria.
- Pago Pa di € 16,00 per imposta di bollo **intestato allo/a studente/ssa**, andando al link:
https://www.pagaonlinepa.it/POL_CitizenPortal/GEN_Default.aspx?idDominio=80030420717#no-back-button ;
- Pago Pa di €... per Adisu **intestato allo/a studente/ssa**, andando al link:
https://pagopa.adisupuglia.it/portal/servizi/pagamenti/nuovo_modello_online/2; gli importi da pagare sono i seguenti:
 - € 146,00 per **Isee/U** da €0 a €26.000;
 - € 170,00 per **Isee/U** da €26.000,01 a €52.000,00
 - € 195,00 per **Isee/U** superiori a €52.000,01
- Tassa di iscrizione e frequenza € 21,43 da pagare su c.c.p. 1016 o bonifico bancario Iban IT45R0760103200000000001016 intestato a: "Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara" con causale "Tassa di iscrizione e frequenza Nome e cognome studente/ssa a.a. 2026/2027";
- Tassa di immatricolazione € 6,04 da pagare su c.c.p. 1016 o bonifico bancario iban IT45R0760103200000000001016 intestato a: "Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara" con causale "Tassa di immatricolazione Nome e cognome studente/ssa a.a. 2026/2027".

N.B. L'**attestazione Isee/U per i corsi di primo e secondo livello per essere accettata deve:**

- contenere la dicitura "si applica alle prestazioni agevolate per diritto allo studio universitario in favore di (C.F. dello studente);
- essere in corso di validità (scadenza 31/12/2026);
- priva di difformità e/o omissioni.

La mancata presentazione dell'Isee all'atto del rinnovo comporta il pagamento della quota nella sua interezza (Art.5 del regolamento dei contributi per l'a.a. 2026/2027); si ricorda che gli studenti del primo e secondo livello potranno rateizzare i versamenti (Art. 6 del regolamento dei contributi per l'a.a. 2026/2027).

2) Successivamente creare sul desktop del proprio computer una cartella denominata “IMMATRICOLAZIONE A.A. 2026-27 COGNOME NOME STUDENTE”

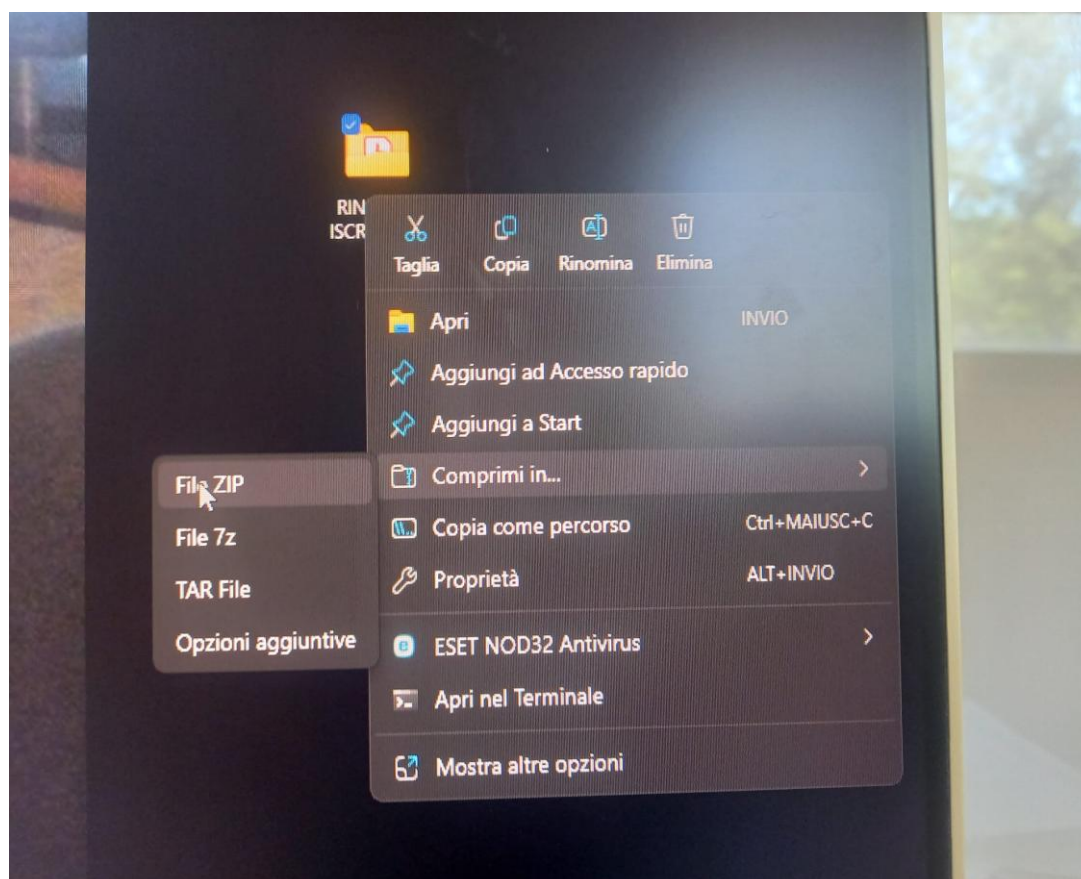


3) Al Suo interno inserire i seguenti file Pdf, ben leggibili:

- Ricevuta della quota di assicurazione di €7,00;
- Ricevuta del contributo di funzionamento. Per coloro che non dovranno pagare nulla poiché in possesso di Isee/U inferiore a €22.000 (Colonna 2 della tabella dell'Art. 4.1 del regolamento dei contributi per l'a.a. 2026/2027) non dovranno inserire alcuna ricevuta;
- Ricevuta dell'imposta di bollo di €16,00;
- Ricevuta della tassa Adisu;
- Ricevuta della tassa di iscrizione e frequenza di € 21,43;
- Ricevuta della tassa di immatricolazione di € 6,04;
- Copia di documento valido di riconoscimento dello/a studente/ssa (fronte/retro);
- Tessera sanitaria valida dello/a studente/ssa (fronte/retro);
- Copia di un documento di riconoscimento valido di uno dei genitori solo se lo/a studente/ssa è minorenne (fronte/retro);
- Copia del certificato Isee/U (tutte le pagine) secondo i criteri di validità riportati sopra;
- Fototessera studente/ssa (**Possibilmente in formato Jpg**).

	CERTIFICAZIONE ISEE-U COGNOME NOME STUDENTE
	CIE COGNOME NOME GENITORE
	CIE COGNOME NOME STUDENTE
	CONTRIBUTO DI FUNZIONAMENTO A.A. 2026-2027 COGNOME NOME STUDENTE
	FOTO TESSERA NOME COGNOME STUDENTE
	IMPOSTA DI BOLLO A.A. 2026-2027 COGNOME NOME STUDENTE
	QUOTA ASSICURATIVA A.A. 2026-2027 COGNOME NOME STUDENTE
	TASSA ADISU COGNOME NOME STUDENTE
	TASSA IMMATRICOLAZIONE A.A. 2026-2027 COGNOME NOME STUDENTE
	TASSA ISCRIZIONE E FREQUENZA A.A. 2026-2027 COGNOME NOME STUDENTE
	TESSERA SANITARIA COGNOME NOME STUDENTE

4) Successivamente creare un file Zip, di grandezza **non superiore ai 16 Mb**, con i file sopra menzionati.



5) Una volta effettuati i versamenti e creata la cartella con i File sopraindicati, bisognerà entrare sulla piattaforma Sia (link: <https://siafg.conservatoriodimusica.it/users/login>) inserendo il Codice Fiscale e l'indirizzo mail forniti nella domanda di ammissione. **Si chiede di utilizzare il proprio PC.**

Ricerca docente
Lista docenti
Lista insegnamenti
Lista corsi
Esami
Avvisi
SIP
Accesso
Accesso per immatricolazione A.A. 2026/2027
Domanda di ammissione 2026/2027



Domanda di immatricolazione

 **Recupero dati domanda di ammissione**

Codice fiscale

1. inserire il codice fiscale fornito al momento della domanda di ammissione;



E-mail

2. inserire l'indirizzo mail fornito al momento della domanda di ammissione;



Accedi

3. cliccare su accedi.



6) Mettere le spunte sui quadratini come riportato nell'immagine qui sotto:

- ☐ 
Il sottoscritto **richiede**, come previsto dal punto 7 dell'informativa, che i dati anagrafici e quelli relativi agli esiti scolastici dell'allievo siano trattati in relazione alle finalità di cui all'art. 96 del D. Lgs. n. 196/2003 (comunicazione e/o diffusione, anche a privati, per la finalità di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, anche all'estero dell'allievo)
- ☐ 
L'interessato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016 dichiara di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei propri dati personali (riportata in calce), i quali saranno trattati dal Titolare del trattamento nel rispetto della normativa richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza.
- ☐ 
Il sottoscritto dichiara di avere compilato la presente domanda ai sensi dell'art. 46 - dichiarazioni sostitutive di certificazioni - del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 dello stesso D.P.R. in caso di dichiarazione mendace o non più rispondente a verità.
- ☒ 
Il sottoscritto autorizza il Conservatorio di Foggia al trattamento dei dati contenuti in questa domanda per le finalità istituzionali e nei limiti stabiliti dal D. Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche.

7) Compilare, solo se interessati, i seguenti campi:

 **IL SOTTOSCRITTO, inoltre (compilare se interessati)**

☐ chiede di avvalersi della facoltà di iscriversi a due corsi di formazione superiore (Conservatorio/Università/altre istituzioni AFAM) ai sensi della legge n.33 del 12.04.2022

 ☐ CHIEDE di ottenere la qualifica di STUDENTE PARZIALE per l'AA **2026/2027**

per i seguenti motivi

es. studente lavoratore, oppure iscritto presso Università o altre istituzioni AFAM indicando istituto e facoltà, oppure a tempo parziale ai sensi del Regolamento Corsi Accademici art. 17

8) Controllare ed eventualmente modificare i dati interessati presenti in anagrafica compilando poi i campi presenti come schema presente qui sotto, specificando ove richiesto:

Il sottoscritto dichiara

☐ di aver conseguito il Diploma di istruzione secondaria superiore

di essere in possesso del seguente ulteriore titolo di studio

☐ di NON essere iscritto ad altro corso accademico per l'AA **2026/2027**

☐ di NON essere iscritto ad altro corso universitario per l'AA **2026/2027**

☐ di essere iscritto per l'AA 2025/2026 ad altro corso di formazione superiore

Specificare Corso: Università e Facoltà, Conservatorio, altra istituzione AFAM

☐ di dover frequentare per per l'AA **2026/2027** istituto/liceo

Dettagliare Istituto/Liceo, anno di corso, città

☐ di aver diritto alla riduzione del contributo di funzionamento ai sensi dell'art. 8 del Regolamento Contributi degli Studenti **2026/2027**

Dettagliare il motivo: ulteriore iscrizione oppure secondo figlio iscritto

☐ Proviene da liceo musicale

☐ Proviene da corso propedeutico

☐ di avere una invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% (allegare idonea documentazione)

9) Inserire nella voce Isee l'importo del proprio Isee/U; nel caso non si intenda presentare l'Isee/U inserire come importo € 50.000,01.

10) Alla voce tasse spuntare i vari quadratini ed inserire le date e, eventualmente dove richiesto, gli importi dei pagamenti effettuati come indicato dalle frecce.

Inserire valore ISEE  0

Parte 3 - Documenti obbligatori

☐ Assicurazione 

MODALITÀ DI PAGAMENTO tramite il portale PagoPA:
https://www.pagaonlinepa.it/POL_CitizenPortal/GEN_Default.aspx?idDominio=80030420717#no-back-button
causale: Assicurazione (indicare nome studente)

Importo  7.00

Data versamento 

☐ Imposta di bollo virtuale € 16,00 

MODALITÀ DI PAGAMENTO tramite il portale PagoPA:
https://www.pagaonlinepa.it/POL_CitizenPortal/GEN_Default.aspx?idDominio=80030420717#no-back-button
causale: imposta di bollo

Importo  16.00

Data versamento 

☐ Tassa di immatricolazione € 6,04 

MODALITÀ DI PAGAMENTO versamento di € 6.04 da effettuare o su c.c.p. 1016 o bonifico su c/c bancario IBAN: IT45 R 0760103200 000000001016 Agenzia delle Entrate – Centro operativo di Pescara – Causale : Tassa di immatricolazione (indicare nome studente)

Importo  6.04

Data versamento 

MODALITÀ DI PAGAMENTO: su c.c.p. 1016 o bonifico su c/c bancario IBAN: IT45 R 0760103200 000000001016 Agenzia delle Entrate – Centro operativo di Pescara – causale: Tassa di iscrizione e frequenza (indicare nome studente);

☐ Tassa di iscrizione e frequenza € 21,43 

Importo  21.43

Data versamento 

☐ Contributo per attività di funzionamento (onnicomprensivo) 

MODALITÀ DI PAGAMENTO tramite il portale PagoPA:
https://www.pagaonlinepa.it/POL_CitizenPortal/GEN_Default.aspx?idDominio=80030420717#no-back-button
causale: contributo per attività di funzionamento di I e II livello

Per gli Studenti iscritti al primo anno – immatricolazioni: l'unico requisito da soddisfare è quello di cui alla lettera a) ISEE

La certificazione ISEEU va presentata contestualmente alla domanda di immatricolazione/iscrizione. In caso di mancata presentazione della certificazione ISEEU si è tenuti al versamento dell'importo massimo previsto dalla su indicata tabella (art. 5 Regolamento dei contributi degli studenti)

la 1° rata da versare contestualmente all'immatricolazione, la 2° rata da versare entro il 31 marzo 2027;

L'importo è desumibile dal "REGOLAMENTO DEI CONTRIBUTI DEGLI STUDENTI A.A. 2025/2027
https://www2.gazzettaamministrativa.it/opencms/export/sites/default/_gazzetta_amministrativa/.../sparsente/puglia/_conservatorio_di_musica_u_giordano_010_dis_gen02_prot.3641_del_10.04.2025-signed.pdf

Importo 

Data versamento 

☐ Tassa regionale ADISU 

MODALITÀ DI PAGAMENTO: versamento da effettuare obbligatoriamente tramite il portale pagoPa sul sito ADISU Puglia - Ente Regionale per il Diritto agli studi universitari al seguente indirizzo:
https://pagoa.adisupuglia.it/portalservizi/pagamenti/novo_modello_online2

€ 146,00 Valore ISEE inferiore o uguale a € 26.000,00);
€ 170,00 Valore ISEE compreso tra € 26.000,01 euro e 52.000,00);
€ 195,00 Valore ISEE uguale o superiore a 52.000,01)

Importo 

Data versamento 

☐ Codice fiscale 

☐ **Eventuale Attestazione ISEE dei redditi e dei patrimoni**

Il modello ISEE (rilasciato per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario - privo di difformità ed in corso di validità) dovrà essere prodotto contestualmente alla domanda di rinnovo iscrizione. In caso di mancata presentazione della certificazione ISEE si è tenuti al versamento dell'importo massimo previsto (art. 5 Reg. dei contributi degli studenti a.a. 2026/2027). Non sono ammesse deroghe poiché il modello è essenziale per la determinazione degli importi dovuti.

Importo

Data versamento

0.00

☐ **Fotocopia di un documento di identità in corso di validità**

Copia di un documento d'identità valido dello studente se maggiorenne o del genitore o chi ne fa le veci se minorenne

☐ **Foto**

Foto formato tessera (formato JPG oppure JPN)

Allegare qui le attestazioni di versamento e i documenti obbligatori (archivio ZIP tutti i file)

Inserire qui il File Zip creato come da Punto 4)

Scegli file

Nessun file selezionato

Formati accettati: documenti PDF o JPG, contenuti in archivio ZIP di dimensione inferiore a 16MB

Come creare un archivio ZIP

Attenzione! Assicurarsi che la domanda venga correttamente inoltrata e compaia a video il codice univoco di accettazione. Si consiglia la stampa come ricevuta

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016

I Suoi dati saranno raccolti e trattati per la gestione e gli adempimenti relativi al percorso di studi intrapreso presso la nostra struttura. I dati saranno trattati con modalità manuali, informatiche e telematiche con logiche strettamente correlate alle finalità. I Suoi dati saranno oggetto di comunicazione e soggetti terzi, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, a ADISU Puglia, al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, nonché società fornitrici di servizi funzionali all'esecuzione delle attività predette. I dati comunicati saranno unicamente quelli strettamente indispensabili all'esecuzione della prestazione richiesta e verranno preferite, ove possibile, modalità di trattamento in forma anonima. La comunicazione di tali dati è obbligatoria per poter portare ad esecuzione le finalità sopra indicate e un suo eventuale rifiuto alla comunicazione comporterà per la scrivente l'impossibilità di adempiere alle prestazioni concordate. I Suoi dati non saranno in alcun modo diffusi a terzi senza il Suo preventivo e specifico consenso. I Suoi dati non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento verso Paesi terzi extra UE, salvo obblighi di comunicazione verso consoli esteri per gli studenti provenienti da Paesi terzi extra UE. I Suoi dati saranno conservati per il tempo necessario all'esecuzione della prestazione contrattuale concordata, nel rispetto delle altre normative civili e fiscali che potrebbero determinare tempi di conservazione ulteriori. Titolare del trattamento è il Conservatorio di Musica "Umberto Giordano" di Foggia, con sede legale in P.zza Vincenzo Nigri, 13, 71121 - Foggia (FG). Sarà possibile contattare il Titolare del trattamento utilizzando i seguenti recapiti: Tel: 0881723668 - E-mail: conservatoriofoggia@pec.it. Il titolare del trattamento ha nominato, quale Responsabile per la protezione dei dati, Studio DPO Lucio Lombardi Via San Domenico Savio, 9 San Giovanni Rotondo (FG) - Sarà possibile contattare il Responsabile della protezione dei dati utilizzando i seguenti recapiti: tel. 347 95 15 340 - E-mail: assistenza@dpolombardi.com

Invia

Cliccare per inviare.

Si raccomanda di assicurarsi che la domanda venga correttamente inoltrata e compaia a video il codice univoco di accettazione e se ne consiglia la stampa come ricevuta.